

CHARTER INZAMELING

TUSSEN: De vereniging naar Belgisch recht, **RECUPEL**, vereniging zonder winstoogmerk, met ondernemingsnummer 0473.923.093, waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te Hermeslaan 11, 1932 Zaventem, voor de doeleinden van onderhavige overeenkomst vertegenwoordigd door de heer Eric Dewaet, CEO, naar behoren daartoe gemachtigd, Hierna **Recupel** genoemd.

EN: De onderneming **XXX**, met ondernemingsnummer 0XXX.XXX.XXX, met maatschappelijke zetel te XXXX XXXXXX, XXXXXXXX XXX, voor de doeleinden van onderhavige overeenkomst vertegenwoordigd door de heer/mevrouw XXX, in zijn/haar hoedanigheid van XXX, die verklaart naar behoren daartoe gemachtigd te zijn, Hierna de **“Charter-Inzamelaar”** genoemd

Samen “de Partijen”

Is overeengekomen wat volgt:

Inhoudstafel

1.	Situering.....	4
2.	Definities.....	5
3.	Toepassingsgebied	6
4.	Wettelijk kader	7
5.	Duur – inwerkingtreding	7
6.	Verbintenissen Charter-Inzamelaar	7
6.1	Inzameling en registratie van AEEA.....	7
6.2	Hergebruik	8
6.3	Afgifte AEEA voor verwerking.....	9
6.3.1	Afgifte aan Recupel	9
6.3.2	Afgifte aan een Charter-Verwerker	12
6.4	Wettelijke verplichtingen en administratieve toelatingen.....	12
6.5	Rapportering	13
6.6	Kwaliteit.....	13
6.7	Controle - Audit	13
6.8	Onderaanneming	14
6.9	Verzekering – aansprakelijkheid	14
7.	Verbintenissen Recupel – vergoeding/facturatie	15
7.1	Publicatie op website Recupel	15
7.2	Hergebruik	15
7.3	Afgifte van AEEA aan Recupel (zie 6.3.1).....	15
7.3.1	Fijnmazige ophaling.....	15
7.3.2	Bulkophaling.....	16
7.4	Afgifte van AEEA aan een Charter-Verwerker (zie 6.3.2)	17
8.	Schadebedingen.....	18
9.	Vertrouwelijkheid	18
10.	Overmacht.....	19
11.	Overdracht	19
12.	Ontbinding – opschorting – onmiddellijke beëindiging	19
13.	Geldigheid - wijzigingen	20
14.	Kennisgevingen.....	21
15.	Geschillen – toepasselijk recht	21
16.	Certificeringsmerk	21
17.	Lijst van bijlagen	22
	Bijlage 1. Gegevens betreffende inzameling, hergebruik en afvoer van AEEA	23
	Bijlage 2. Samenwerkingsovereenkomst over voorzichtig inzamelen van afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA) en de selectie op hergebruik	24
	1 - Doel en situering	24

2 - Fracties AEEA waarop deze overeenkomst van toepassing is	24
3 - Modaliteiten voor voorzichtig transport	25
4 - Modaliteiten voor selectie op hergebruik	25
5 - Opleiding	26
6 - Registratie en rapportage.....	26
7 - Vergoeding.	27
8 - Opvolging en evaluatie door inzamelaar en HGC.....	27
9 - Opvolging en evaluatie door Recupel, de overheden en de hergebruik-koepels	27
10 - Duur	27
11 - Beëindiging met opzeg	27
Bijlage 3. Professionele koel- en vriesapparatuur.....	32
Bijlage 4. Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk Recupel Erkende Recycler	34
1. INLEIDING	34
1.1. Aanvrager	34
1.2. Verklaring	34
1.3. Vaststelling en wijziging van onderhavig reglement	34
1.4. Definities en begrippen.....	35
2. HET MERK	36
2.1. Weergave van het gecombineerd woord-beeldmerk	36
2.2. Kleuren van het Merk	36
3. TOEPASSINGSGEBIED	37
3.1. Diensten waarop het Merk betrekking heeft.....	37
3.2. Kenmerken van de gecertificeerde merken.....	37
3.2.1. Definitie van de kenmerken	37
3.2.2. De basisvoorwaarden	37
4. VOORWAARDEN VOOR GEBRUIK VAN HET MERK EN SANCTIES	37
4.1. Voorwaarden voor gebruik van het Merk	37
4.2. Inbreuken op het gebruik van het Merk	38
4.2.1. Inbreuken op het bevoegd en correct gebruik van het Merk.....	38
4.2.2. Sancties	38
5. GEMACHTIGDEN OM HET MERK TE GEBRUIKEN	39
5.1. Gemachtigden om het Merk te gebruiken.....	39
5.2. Optreden tegen inbreuken op het Merk door een derde.....	39
6. CONTROLE EN TOEZICHT	40
6.1. Controle en toezicht op de kenmerken en producten en het gebruik van het merk.....	40
6.2. Klachten en geschillen	40
6.2.1. Klachten.....	40
6.2.2. Recht om gehoord te worden	40
6.2.3. Beroep bij Recupel	40
Bijlage 5. Certificaat – Recupel Erkende Recycler	41

1. Situering

Dit **Charter Inzameling** wordt afgesloten in het kader van de uitvoering van de aanvaardingsplicht m.b.t. afgedankte elektrische en elektronische apparaten ("AEEA"). Recupel organiseert sinds 2001 namens de producenten en invoerders die haar daartoe opdracht geven een gemeenschappelijke inzamel- en verwerkingsstructuur voor de terugname van AEEA (exclusief zonnepanelen).

De milieubeleidsvereenkomsten of aanvaardingsplichtsconvenanten houden de mogelijkheid in voor ontdoeners van huishoudelijke en/of professionele AEEA (zie definities "Ontdoener" en "Professionele AEEA" hierna) om wat betreft de inzameling en de verwerking ervan beroep te doen op een inzamelaar of een verwerker van hun keuze, die met Recupel een overeenkomst heeft afgesloten (hierna respectievelijk "**Charter-Inzamelaar**" en "Charter-Verwerker" genoemd).

Het Charter is voor de ontdoener een bijkomend inzamelkanaal, naast de reeds bestaande gratis inzamelkanalen voor huishoudelijke AEEA, zoals met name (deze lijst van inzamelkanalen kan onderhevig zijn aan veranderingen, die Recupel communiceert op haar website):

- Inzameling door registratie als Recupel-ophaalpunt (fijnmazige of bulkophaling);
- Afgifte aan de leverancier bij aankoop van een nieuw product ("één op één");
- Afgifte aan een recyclagepark (voor zover het recyclagepark het aanvaardt en binnen de eventueel gestelde grenzen);
- Afgifte aan een erkend hergebruikcentrum;
- Ophaling door Recupel Pick-up.

Het Charternetwerk (Charter Inzameling en Charter Verwerking) is een inzamelkanaal op zich. De Charter-Inzamelaar kan niet worden beschouwd als een door Recupel aangestelde derde die inzamelt in het kader van de andere inzamelkanalen (zoals onder meer bij distributeurs, hergebruikcentra, containerparken en regionale overslagstations) die een eigen regeling hebben met Recupel.

Het Charter Verwerking laat de Charter-Verwerker toe gebruik te maken van het certificeringsmerk "Recupel Erkende Recycler" en de daarbij toepasbare ondersteuning, zoals bepaald in het Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk (bijlage 4) en zoals vermeld op de Recupel website. De Charter-Verwerker dient desbetreffend het certificaat "Recupel Erkende Recycler" te ondertekenen samen met dit Charter Verwerking (zie Certificaat in bijlage 5).

De Charter-Inzamelaar kan zowel huishoudelijke als professionele AEEA ontvangen van ontdoeners:

- AEEA die hij bij ontdoeners gaat ophalen op basis van een overeenkomst met deze ontdoeners;
- AEEA die door ontdoeners naar zijn opslagplaats worden gebracht.

De ontvangen AEEA kunnen in hergebruik worden gebracht door de Charter-Inzamelaar zelf of in samenwerking met een erkend hergebruikcentrum. De Charter-Inzamelaar verwerkt de AEEA niet zelf, maar staat de te verwerken AEEA af aan Recupel of aan een Charter-Verwerker (zie hierna onder 6.3.1 en 6.3.2).

Een Charter-Verwerker is door Recupel aanvaard door de afsluiting van het **Charter Verwerking**, een overeenkomst met Recupel waarin de voorwaarden zijn bepaald waaraan de Charter-Verwerker aanvaardt te voldoen m.b.t. de verwerking van AEEA en het rapporteren van gegevens.

De Charter-Inzamelaar registreert zich bij Recupel. Via de logistieke applicatie van Recupel kan de Charter-Inzamelaar AEEA registreren voor inzameling. Daarnaast maakt de Charter-Inzamelaar met één of meerdere Charter-Verwerkers de nodige afspraken betreffende de depollutie, verwerking en recycling van AEEA die niet wordt opgehaald door Recupel, m.i.v. alle financiële en operationele aspecten van de diensten van de Charter-Verwerker.

Onderhavig Charter Inzameling vervangt een eventueel eerder tussen beide Partijen afgesloten Charter Inzameling (Charter Ophaling). Met ingang van de inwerkingtreding van onderhavig Charter Inzameling, heeft elke eventueel voorgaande overeenkomst dienaangaande geen rechtsgeldigheid meer.

2. Definities

Voor de uitvoering van deze overeenkomst worden volgende begrippen als volgt gedefinieerd:

AEEA: Afgedankte elektrische en elektronische apparaten, hetzij de elektrische en elektronische apparaten (zie definitie “EEA”) waarvoor een aanvaardingsplicht geldt.

Boxpallet: Een houten pallet met grondvlak 120 x 100 cm met acht afzonderlijke opbouwelementen die aan de binnenkant bekleed zijn met een kunststoflaag en die samen één recipiënt vormen van ongeveer 178 cm hoog. Dit recipiënt kan tot 550 kg AEEA bevatten en weegt leeg 107 kg. De boxpalletten worden door Recupel gehuurd bij een derde partij en zijn dus niet haar eigendom.

Charter Inzameling: Onderhavige overeenkomst afgesloten tussen Recupel en de Charter-Inzamelaar m.b.t. de Inzameling van AEEA (overbrenging/vervoer) en, de uitbating van een opslagplaats.

Charter-Inzamelaar: Natuurlijke persoon of rechtspersoon die onderhavig Charter Inzameling heeft afgesloten met Recupel.

Charter Verwerking: Overeenkomst afgesloten tussen Recupel en een Charter-Verwerker betreffende de depollutie, verwerking en recycling van AEEA.

Charter-Verwerker: Natuurlijke of rechtspersoon die met Recupel het Charter Verwerking heeft afgesloten, en waarmee de Charter-Inzamelaar de nodige afspraken heeft gemaakt betreffende de depollutie, verwerking en recycling van AEEA.

Container: Een gesloten container van 38 m³, eigendom van Recupel.

Depollutie: De ontmanteling van AEEA met als doel de verwijdering in veilige omstandigheden van onderdelen met schadelijke stoffen, zoals asbest, kwik, batterijen, enz.

EEA: De in België op de markt gebrachte en gebruikte elektrische en elektronische apparaten, waarop de invoerders en producenten een Recupelbijdrage moeten betalen of hebben moeten betalen bij het op de markt brengen ervan in België, en die niet opgenomen worden als één van de niet-onderhevige uitzonderingen in de Recupel apparatenlijst (gepubliceerd en geactualiseerd op www.recupel.be). Deze apparaten worden ook **Recupel-apparaten** genoemd. Deze apparatenlijst wordt jaarlijks aangepast aan de evolutie van de markt en gepubliceerd op de website van Recupel. Aanpassingen op vlak van logistiek, m.i.v. de wijziging van rubrieknummers (zie hierna in de definitie “Fracties”), maken deel uit van onderhavig Charter Inzameling.

Fracties: De voorgesorteerde logistieke groepen huishoudelijke AEEA, meer bepaald groot-witgoed (GW), overige apparatuur (OVE), koel- en vriesapparatuur (KV), televisietoestellen en monitoren (TVM), lampen (LMP) en rookmelders (RM). Al deze apparaten worden hernomen in de out of market apparatenlijst, terug te vinden via: <https://public.recupel.be/welkefractie>

Professionele AEEA behorende tot WEEE categorie 1 worden opgehaald onder de fractie PRO KV (bijlage 3).

Hergebruikcentrum: De natuurlijke of rechtspersoon die AEEA opslaat, sorteert, geschikt maakt voor hergebruik en verkoopt, en die met Recupel een samenwerkingsovereenkomst i.v.m. hergebruik van AEEA heeft afgesloten. Enkel de Kringloopcentra erkend door de OVAM en de leden van Ressources worden binnen dit charter beschouwd als hergebruikcentra.

Huishoudelijke (HH) AEEA: AEEA van particuliere huishoudens zoals gedefinieerd in artikel 3,1,h van de Richtlijn 2012/19/EG van 4 juli 2012 : AEEA die afkomstig is van **particuliere huishoudens** en van commerciële, industriële, institutionele en andere bronnen en die naar aard en hoeveelheid met die van particuliere huishoudens vergelijkbaar is. AEEA, die waarschijnlijk zowel door particuliere huishoudens als door andere gebruikers dan particuliere huishoudens werden gebruikt, worden in elk geval als AEEA van particuliere huishoudens aangemerkt.

Nuttige toepassing: Nuttige toepassing zoals gedefinieerd in de toepasselijke gewestelijke wet- of regelgeving.

Ontdoener: Natuurlijke persoon of rechtspersoon die zich van AEEA ontdoet door afgifte ervan aan een Charter-Inzamelaar of Charter-Verwerker, zoals bv. ondernemingen, zelfstandigen, éénmanszaken, vrije beroepers, aannemers, installateurs, particulieren die naast ander afval/schroot ook AEEA afgeven aan de Charter-Inzamelaar. Derden die AEEA inzamelen krachtens een eigen regeling met Recupel (zoals onder meer distributeurs, hergebruikcentra, recyclageparken en regionale overslagstations), zijn geen Ontdoeners.

Opslagplaats: Een opslagplaats uitgerust door de Charter-Inzamelaar of Charter-Verwerker waar de ingezamelde AEEA tijdelijk worden opgeslagen, worden gesorteerd in fracties, en van waaruit de AEEA worden vervoerd naar de plaats van verwerking. Op deze locatie vindt ook de eventuele selectie op hergebruik betreffende AEEA plaats (zie artikel 6.2 van het Charter-Inzameling: de mogelijkheid om ruimte te voorzien op de opslagplaats voor hergebruik is geen verplichting).

Professionele (PRO) AEEA: Apparaten die exclusief bestemd zijn voor gebruik in een professionele omgeving. Opmerking: Een product is huishoudelijk tenzij wordt bewezen dat het een professioneel karakter heeft.

Recupel Pick-Up: Gratis dienst voor het ophalen van HH AEEA in een werkomgeving via een applicatie (<https://pickup.recupel.be/pickup/>).

Volle bulkvrachten (huishoudelijke AEEA): Boxpalletten en Containers worden steeds voor minstens 80 % gevuld. Het minimale gewicht van een bulkvracht is verschillend van fractie tot fractie; het betreft gemiddelde nettogewichten die dienen te worden behaald over een periode van een kwartaal (en die overeenstemmen met een vullingsgraad van 80 %). Deze minimale gewichten hebben een evolutief karakter en worden desgevallend aangepast in functie van de evolutie van het gewicht van de AEEA. Deze gewichten kunnen worden teruggevonden in de Recupel ophaalvoorwaarden (<https://www.recupel.be/nl/voor-professionals/ophaalpunt/ophaalvoorwaarden/>).

WEEE Categorieën: De categorieën zoals gedefinieerd in de Europese Richtlijn betreffende AEEA van 2012 (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32012L0019>):

- Categorie 1: Warmte- of koude-uitwisselende apparatuur
- Categorie 2: Schermen, monitoren en apparatuur met schermen die een oppervlakte hebben van meer dan 100 cm²
- Categorie 3: Lampen
- Categorie 4: Grote apparatuur (met een buitenafmeting van meer dan 50 cm)
- Categorie 5: Kleine apparatuur (zonder buitenafmeting van meer dan 50 cm)
- Categorie 6. Kleine IT- en telecommunicatieapparatuur (zonder buitenafmeting van meer dan 50 cm)

3. Toepassingsgebied

Deze overeenkomst is uitsluitend van toepassing op:

- Huishoudelijke en professionele AEEA die niet opgenomen zijn onder één van de uitzonderingen voorzien in de **Recupel-apparatenlijst**.
- AEEA **van Belgische oorsprong**: apparaten die op de Belgische markt werden gebracht en gebruikt, en waarop de invoerders/producenten een Recupelbijdrage moeten betalen of hebben moeten betalen bij het op de markt brengen ervan in België.
- AEEA die ontdaan zijn van alle vreemde inhoud (bv. etensresten, verpakkingen, beschermingsmateriaal) en die vrij zijn van besmetting.

4. Wettelijk kader

In overeenstemming met de Europese Richtlijn 2002/96/EG van 27 januari 2003 hebben de Europese lidstaten hun wetgeving/reglementering inzake afval aangepast. In overeenstemming hiermee hebben de Gewesten in België elk voor hun grondgebied een aanvaardingsplicht ingevoerd betreffende AEEA, thans als onderdeel van de uitgebreide producentenverantwoordelijkheid (UPV). Voormelde richtlijn werd vervangen door Europese Richtlijn 2012/19/EG van 4 juli 2012. De regels i.v.m. de UPV zijn bepaald in de gewestelijke reglementeringen en eventueel in milieubeleidsvereenkomsten afgesloten tussen de Gewesten en de overkoepelende representatieve organisaties van ondernemingen (of “milieu-overeenkomsten”, of “aanvaardingsplichtconvenanten” genoemd, in dit Charter Inzameling als “milieubeleidsvereenkomsten” aangeduid. Elk gelijkaardig instrument dat in de toekomst gebruikt zal worden in plaats van een milieubeleidsvereenkomst valt ook onder de term “milieubeleidsvereenkomst”).

De laatst afgesloten milieubeleidsvereenkomsten zijn de volgende:

- Vlaamse Gewest: op 28 juli 2021 (publicatie op de OVAM-website: [Stand van zaken aanvaardingsplicht \(vlaanderen.be\)](https://www.ovam.be/stand-van-zaken-aanvaardingsplicht-vlaanderen-be))
- Waalse Gewest: op 11 mei 2010 (Belgisch staatsblad van 10 juni 2010)
- Brussels Gewest: op 13 maart 2019 (Belgisch staatsblad van 8 juli 2020)

Indien een nieuw afgesloten milieubeleidsvereenkomst of een wijziging van een milieubeleidsvereenkomst invloed heeft op de uitvoering van de activiteiten beschreven in dit Charter Inzameling, zullen de Partijen er de nodige wijzigingen aan aanbrengen. Het eventuele gebrek aan in voege zijnde milieubeleidsvereenkomst in een Gewest, doet geen afbreuk aan de afsluiting van overeenkomsten, gezien de uitgebreide producentenverantwoordelijkheid een wettelijke verplichting is, los van eventueel met de Gewesten afgesloten milieubeleidsvereenkomsten.

5. Duur – inwerkingtreding

Dit Charter Inzameling is afgesloten voor een onbepaalde duur. Het treedt in werking ten vroegste op 1 januari 2024 of op de datum van de ondertekening indien deze na 1 januari 2024 gebeurt.

Wat betreft de Charter-Inzamelaars die voorafgaand aan de afsluiting van onderhavig Charter Inzameling een eerdere versie van dit Charter hadden afgesloten: onderhavig Charter Inzameling vervangt de eerdere overeenkomst, welke laatste derhalve van rechtswege haar rechtskracht verliest door de inwerkingtreding van onderhavige versie.

6. Verbintenissen Charter-Inzamelaar

De Charter-Inzamelaar verbindt er zich toe alle prestaties te leveren en handelingen te stellen die vereist zijn om de in deze overeenkomst beschreven diensten te leveren en verbintenissen uit te voeren.

6.1 Inzameling en registratie van AEEA

De Charter-Inzamelaar zamelt AEEA in bij Ontdoeners (bedrijven of particulieren), of bij andere Charter-Inzamelaars. Hiervoor baat hij een Opslagplaats uit waar de opgehaalde of aangeleverde AEEA worden opgeslagen. De voorwaarden voor de opslag zijn bepaald in artikel 6.4, en de hoeveelheden worden vastgelegd in de milieu- en/of omgevingsvergunning. De Charter-Inzamelaar en de Ontdoener maken, zonder tussenkomst van Recupel, alle nodige concrete afspraken (inclusief logistiek en vergoeding). De Charter-Inzamelaar deelt de Ontdoener mee dat er gratis kanalen zijn voor de inzameling van huishoudelijke AEEA.

De Charter-Inzamelaar voorziet Recupel van duidelijke informatie betreffende zijn activiteit door het invullen van bijlage 1 met onderstaande informatie:

- WEEE Categorieën (zie definitie) die worden ingezameld, met specificatie van hun huishoudelijke of professionele aard;
- Aanwezigheid van een optionele ophaalfunctie bij Ontdoeners (particulieren en bedrijven) en de daaraan verbonden minimumhoeveelheden of kostprijs;
- Selectie voor hergebruik van bepaalde categorieën (zie 6.2);
- Afnemers van AEEA (zie 6.2 en 6.3).

Met uitzondering van de afnemers van AEEA wordt deze bijkomende informatie m.b.t. de Charter-Inzamelaar weergegeven op de website van Recupel. De Charter-Inzamelaar engageert zich bijgevolg in de eerste plaats uitsluitend tot deze aangegeven activiteit met betrekking tot AEEA, en is ook zelf verantwoordelijk voor de communicatie naar Recupel in geval van wijzigingen. Het is niet verplicht voor de Charter-Inzamelaar om alle categorieën (inclusief professioneel materiaal) in te zamelen.

Bij de ontvangst van de AEEA leeft de Charter-Inzamelaar alle wettelijke en reglementaire voorwaarden na. Hij stelt een identificatieformulier op waarin de AEEA en hun geschatte gewicht (in kg) evenals de oorsprong zijn vermeld. Indien de Charter-Inzamelaar naast AEEA tegelijk ook ander afval ontvangt van de Ontdoener (of van een andere Charter-Inzamelaar), vermeldt hij de AEEA en dit andere afval afzonderlijk op het identificatieformulier.

Een exemplaar van het identificatieformulier wordt afgegeven aan de Ontdoener, zodat hij in staat is te voldoen aan zijn verplichtingen in verband met het afvalstoffenregister. Het tweede exemplaar houdt de Charter-Inzamelaar ter beschikking van Recupel en legt het op eerste verzoek van Recupel voor. Op eerste verzoek van Recupel verleent de Charter-Inzamelaar Recupel inzage in zijn afvalstoffenregister.

6.2 Hergebruik

De Charter-Inzamelaar kan zelf, mits de nodige erkenning en/of vergunning (indien van toepassing) van het Gewest waarin hij actief is, huishoudelijke en professionele AEEA in hergebruik brengen. Daarnaast kan de Charter-Inzamelaar een samenwerkingsovereenkomst afsluiten met Recupel en Hergebruikcentra die samenwerken met Recupel, die voor deze activiteit erkend worden binnen hun regio (zie bijlage 2). In overleg met Recupel kunnen de Charter-Inzamelaar en het Hergebruikcentrum praktische samenwerkingsmodaliteiten vastleggen. De Charter-Inzamelaar kan op de Opslagplaats een ruimte voorzien waar de potentieel herbruikbare toestellen worden opgeslagen. Via de Recupel website kan een transport worden aangevraagd voor potentieel herbruikbaar materiaal. Het Hergebruikcentrum komt vervolgens de toestellen van belang ophalen, en boekt daarbij een transport af in de logistieke applicatie van Recupel.

Indien de Charter-Inzamelaar zelf aan hergebruik doet:

- De door hem in hergebruik gebrachte AEEA gelden als afwijking op de verplichting van artikel 6.3 om de AEEA af te geven aan Recupel of aan een Charter-Verwerker.
- Wat betreft de in hergebruik gebrachte AEEA verbindt de Charter-Inzamelaar er zich toe jaarlijks (uiterlijk 31 januari) aan Recupel te rapporteren op de door Recupel aangegeven wijze (met name de aantallen, gewichten, aard apparaten en land(en) van bestemming).
- Het hergebruik moet voldoen aan de door de gewestelijke overheden vastgestelde voorwaarden (m.i.v. code van goede praktijk).

De voor hergebruik geselecteerde toestellen die uiteindelijk niet in hergebruik worden gebracht mogen uitsluitend afgegeven worden aan Recupel of aan een Charter-Verwerker (zie 6.3). De werkwijze inzake

hergebruik heeft een evolutief karakter en kan worden aangepast in functie van de beoordeling van het resultaat ervan en van de markt voor elektrische en elektronische tweedehandstoestellen.

6.3 Afgifte AEEA voor verwerking

De Charter-Inzamelaar verbindt er zich toe, na eventuele selectie op hergebruik (zie artikel 6.2), alle ingezamelde AEEA voor verwerking exclusief af te geven aan Recupel of aan een door Recupel erkende Charter-Verwerker (dit geldt dan als een gesloten circuit). De AEEA wordt per WEEE categorie en in functie van de aard (HH of PRO) afgegeven aan de volgende partijen:

WEEE Categorie	Huishoudelijk	Professioneel
1	Recupel (fractie KV)	Recupel (fractie KV)
2	Recupel (fractie TVM)	Charter-Verwerker
3	Recupel (fractie LMP)	Recupel (fractie LMP)
4	Recupel (fractie GW/OVE*) / Charter-Verwerker	Charter-Verwerker
5	Recupel (fractie GW/OVE/RM*) / Charter-Verwerker (fractie GW/OVE)	Charter-Verwerker
6	Recupel (fractie OVE*) / Charter-Verwerker	Charter-Verwerker

** Zie sorteerregels van de OOM apparatenlijst (zie 2. Definities)*

Voor huishoudelijke en professionele koel- en vriesapparatuur (WEEE categorie 1), HH beeldschermen (WEEE categorie 2), lampen (WEEE categorie 3) en rookmelders geldt dus een verplichte afgifte aan Recupel. Voor de andere apparaten is het mogelijk om bepaalde Fracties aan Recupel af te geven en andere Fracties aan een Charter-Verwerker). De Charter-Inzamelaar verleent de hergebruikcentra toegang tot de locatie waar de voor eventueel hergebruik in aanmerking komende huishoudelijke AEEA zijn opgeslagen (zie 6.4 hierna).

De AEEA mag binnen het kader van deze overeenkomst niet worden gedepollueerd of verwerkt (dit behelst o.a. het knippen van kabels en selectieve demontage). Enkel indien de Charter-Inzamelaar ook het Charter Verwerking heeft ondertekend kan de Charter-Inzamelaar de AEEA zelf instaan voor depollutie en verwerking. In dit geval vervalt de tonnagevergoeding als Charter-Inzamelaar voor alle AEEA die werd verwerkt. Voor hergebruik blijft de tonnagevergoeding wel van toepassing.

6.3.1 Afgifte aan Recupel

Afgifte van huishoudelijke en professionele AEEA aan Recupel veronderstelt dat een Opslagplaats wordt uitgebaat (zie onder 6.1). De aflevering van huishoudelijke en professionele AEEA aan Recupel gebeurt in overeenstemming met de volgende voorwaarden:

- De Charter-Inzamelaar leeft de ophaalvoorwaarden voor huishoudelijke AEEA na. Deze voorwaarden zijn gepubliceerd op de website van Recupel (<https://www.recupel.be/nl/voor-professionals/ophaalpunt/ophaalvoorwaarden/>). Voorwaarden wat betreft de beladingsgraad zijn niet van toepassing op de professionele AEEA die wordt opgehaald door Recupel.
- De Charter-Inzamelaar sorteert de huishoudelijke AEEA in zes Fracties (zie definitie). Huishoudelijke en Professionele AEEA worden daarbij apart gehouden, met uitzondering van de fractie KV waarbij huishoudelijke en professionele apparatuur samen mogen worden bewaard.
- Pas na een termijn van 3 maanden kunnen bij Recupel, na een evaluatie van de afvoer, recipiënten aangevraagd worden voor bulktransporten. Alternatief kan de aanvraag voor recipiënten rechtstreeks in contact met Recupel worden gemotiveerd.

- Recipiënten (Boxpalletten en/of Containers) worden door Recupel ter beschikking gesteld. Het aantal recipiënten wordt met de Charter-Inzamelaar afgesproken. In geval Containers voor een afvoer in bulk ter beschikking worden gesteld door Recupel dienen deze voor elke Fractie minimum 4 keer per jaar vol te worden opgehaald via een transportopdracht. De recipiënten worden in goede staat afgeleverd aan de Charter-Inzamelaar. Bij het gebruik ervan dient hij een normale zorgvuldigheid in acht te nemen en verantwoordelijk te handelen. Recupel aanvaardt enkel schade die het gevolg is van normaal gebruik van de recipiënten, m.i.v. normale slijtage. De recipiënten worden uitsluitend gebruikt voor de opslag van huishoudelijke AEEA en KV PRO voor afgifte aan Recupel. Indien de Charter-Inzamelaar beschadiging van een recipiënt vaststelt, dient hij hiervan onmiddellijk kennis te geven aan Recupel per e-mail. Indien beschadiging wordt vastgesteld wanneer het recipiënt bij hem wordt afgeleverd, dient hiervan ook melding te worden gemaakt op het transportdocument. De partij die aansprakelijk is voor beschadiging van een recipiënt draagt de kosten van herstelling of vervanging met inbegrip van de hieraan verbonden transportkosten.
- De Charter-Inzamelaar vult de recipiënten voor minstens 80 %. Deze beladingsgraad (%) wordt bepaald op basis van het gewicht van de Container dat wordt vergeleken met een referentiegewicht (gemiddeld gewicht van de 10 % best beladen Containers van die Fractie in het voorgaande jaar). De meest recente gewichtscijfers zijn terug te vinden bij de ophaalvoorwaarden onder bovenstaande link. In geval ook grote professionele KV-apparatuur wordt aangeboden vult de Charter-Inzamelaar de Container zodat minstens de volledige vloeroppervlakte nuttig gebruikt wordt. Een containervracht gebeurt in principe per 2 Containers van éénzelfde Fractie. Een uitzondering hierop is mogelijk in samenspraak met Recupel. De aanwezigheid van AEEA die niet toebehoort aan de logistieke fractie van de transportaanvraag kan resulteren in bijkomende kosten (zie [8. Schadebedingen](#)).

De Charter-Inzamelaar laat de huishoudelijke AEEA ophalen door Recupel:

(a) als fijnmazige Inzameling

De Charter-Inzamelaar registreert zich eenmalig via de website (www.recupel.be) als inzamelpunt (en ontvangt dan gegevens om zich aan te melden). Hij kan dan via dezelfde website een fijnmazige Inzameling aanvragen voor minstens acht losse eenheden van de Fracties GW (HH) en KV (HH en PRO), of voor minstens één volle Boxpallet (voor minstens 80 %) gevuld met ofwel OVE ofwel TVM. Dezelfde hierboven vermelde minimumrotatie geldt als voorwaarde voor het gratis ter beschikking stellen van recipiënten. Deze Containers/Boxpalletten kunnen door Recupel gratis ter beschikking worden gesteld wanneer ze minimaal 4 maal per jaar gevuld kunnen worden opgehaald. In geval van onvoldoende rotatie worden recipiënten weggehaald. De Charter-Inzamelaar plaatst de stuks AEEA (in geval van GW en KV)/de Boxpallet(ten) (in geval van OVE en TVM) vervoersklaar. Indien professionele KV-apparatuur niet manipuleerbaar is zoals stuks huishoudelijke GW- en KV-apparatuur wordt deze uitsluitend in bulk aangeboden. Het laden is de verantwoordelijkheid van de door Recupel aangewezen fijnmazige Inzamelaar.

(b) als bulkvervoer

De Charter-Inzamelaar registreert zich eenmalig via de website (www.recupel.be) als inzamelpunt (en ontvangt dan gegevens om zich aan te melden). Een bulkvervoer kan dan worden aangevraagd via dezelfde website voor minstens twee volle Containers (voor minstens 80 %) gevuld met AEEA van dezelfde fractie (GW of KV) of twee trailers met elk 26 volle Boxpalletten (voor minstens 80 %) gevuld met AEEA van dezelfde Fractie (26 OVE of 26 TVM) (zie de definitie "Volle bulkvrachten" in artikel 2). Huishoudelijke en professionele KV-apparatuur mogen samen worden bewaard en afgevoerd. De Containers en Boxpalletten kunnen door Recupel gratis ter beschikking worden gesteld wanneer voor

bovenstaande hoeveelheid recipiënten minimaal 4 keer per jaar een bulkafvoer kan worden georganiseerd. In geval van onvoldoende rotatie worden recipiënten weggehaald.

Op de Opslagplaats voorziet de Charter-Inzamelaar voor bulkafvoer van de Fracties van toepassing plaats voor:

(i) Fracties GW en KV:

- Voor bulkafvoer: de plaatsing van minstens twee Containers voor elke Fractie die aan Recupel wordt aangeboden. De Containers worden door de door Recupel aangewezen bulkvervoerder afgehaald per twee volle Containers van dezelfde Fractie. In overeenstemming met Recupel is het mogelijk om slechts één container te plaatsen per fractie.
- Voor fijnmazige inzameling: de plaatsing van minstens 8 losse eenheden
- In geval ook professionele KV-apparatuur wordt aangeboden mag deze samen met de huishoudelijke KV-fractie worden bewaard en afgevoerd. Losse stuks van professionele KV-apparatuur mogen enkel fijnmazig worden aangeboden in geval ze gelijkaardig manipuleerbaar is als stuks huishoudelijke GW- of KV-apparatuur.

(ii) Fracties TVM en OVE:

- Voor bulkafvoer: de opslagcapaciteit van minstens 2 x 26 Boxpalletten en plaats voor het laden van één trailer voor elke Fractie die aan Recupel wordt aangeboden. Op een trailer worden 26 Boxpalletten van dezelfde Fractie geplaatst.
- Voor fijnmazige inzameling: de plaatsing van minstens 1 boxpallet per fractie

De Charter-Inzamelaar plaatst de losse eenheden van de Fracties GW en KV in de Containers. Hij plaatst de AEEA van de Fracties TVM en OVE in afzonderlijke Boxpalletten. Hij plaatst in de Containers/Boxpalletten geen andere producten of stoffen dan de AEEA van de vier betrokken Fracties. Indien de Charter-Inzamelaar AEEA van de fractie LMP en RM inzamelt, waarvoor verplichte afgifte aan Recupel geldt, stelt Recupel hiervoor de gepaste recipiënten ter beschikking.

De Charter-Inzamelaar laadt de Boxpalletten op de trailer; de bulkvervoerder controleert de lading. De Charter-Inzamelaar stelt de Containers vervoersklaar op. Het laden van een bulkvracht is de verantwoordelijkheid van de Charter-Inzamelaar.

De door Recupel aangewezen bulkvervoerder is gerechtigd een vervoer te weigeren indien de Containers/Boxpalletten niet voor minstens 80 % zijn gevuld, indien zich in de Containers/Boxpalletten andere producten dan AEEA bevinden of indien een Container PRO KV duidelijk onderbenut is.

De totale wacht-, los- en laadtijd van de bulkvervoerder op de Opslagplaats van de Charter-Inzamelaar mag niet meer bedragen dan één uur. Indien deze grens wordt overschreden, wordt dit op de vrachtbrief vermeld, m.i.v. de oorzaak van de overschrijding. Indien de bulkvervoerder dient te wachten als gevolg van een eigen fout of nalatigheid, of van het feit dat meerdere van zijn vrachtwagens samen aanwezig zijn op het Opslagplaats van de Charter-Inzamelaar, wordt dit niet aanvaard als wachttijd. In het geval van overschrijding van de voormelde tijd als gevolg van een fout of nalatigheid van de Charter-Inzamelaar, is een schadebeding van toepassing (zie [8. Schadebedingen](#)).

De Charter-Inzamelaar en de bulkvervoerder ondertekenen een (elektronische) vrachtbrief, waarvan elke partij één exemplaar behoudt; de twee overige exemplaren zijn bestemd voor Recupel en voor de bestemming van de AEEA (Charter-Verwerker of sampler). De vrachtbrief vermeldt minstens: het aantal geladen recipiënten, de Fractie, de oorzaak van eventuele vertraging en alle eventuele onregelmatigheden m.i.v. eventuele schade aan recipiënten.

6.3.2 Afgifte aan een Charter-Verwerker

Naast afgifte aan Recupel, kan de Charter-Inzamelaar bepaalde bij Ontdoeners ingezamelde AEEA voor verwerking afstaan aan een Charter-Verwerker:

- Huishoudelijke AEEA van de WEEE categorieën 4, 5 en 6 met uitzondering van rookmelders (Recupel fractie RM)
- Professionele AEEA van de WEEE categorieën 2, 4, 5 en 6

Huishoudelijke en Professionele AEEA van verschillende categorieën worden apart geregistreerd door zowel Charter-Inzamelaar als Charter-Verwerker. De classificatie van de categorie wordt afgestemd tussen de Charter-Inzamelaar en de Charter-Verwerker.

De Charter-Inzamelaar maakt met één of meerdere Charter-Verwerkers de nodige afspraken betreffende de depollutie, verwerking en recyclage van AEEA door de Charter-Verwerker, m.i.v. de vergoeding van de door de Charter-Verwerker geleverde diensten. Recupel publiceert op haar website een lijst van Charter-Verwerkers waarmee zij het Charter Verwerking heeft afgesloten. De Charter-Inzamelaar maakt uitsluitend afspraken met Charter-Verwerkers die vermeld staan op deze lijst van erkende Charter-Verwerkers: <https://www.recupel.be/media/recyclers.pdf>.

De Charter-Inzamelaar brengt Recupel op de hoogte van de Charter-Verwerkers waarmee hij zal samenwerken. Elke wijziging (andere of bijkomende Charter-Verwerker) moet schriftelijk aan Recupel gemeld worden. Ook de beëindiging van de samenwerking met een Charter-Verwerker wordt aan Recupel meegedeeld. In geval niet naar Recupel wordt afgevoerd is de samenwerking met een contractant Charter-Verwerker een essentiële voorwaarde van deze overeenkomst. Recupel kan dan de overeenkomst éénzijdig beëindigen indien hieraan niet voldaan wordt.

Uiterlijk op 31 januari van het kalenderjaar volgend op het jaar waarin de prestaties zijn geleverd, deelt de Charter-Inzamelaar aan Recupel de detailgegevens mee betreffende de aan een Charter-Verwerker afgegeven hoeveelheden: totaal aantal ton afgevoerd per WEEE categorie (huishoudelijk en professioneel gescheiden), bestemmingen en transportdocumenten van de leveringen AEEA.

6.4 Wettelijke verplichtingen en administratieve toelatingen

De Charter-Inzamelaar leeft steeds alle op zijn activiteiten toepasselijke wettelijke en reglementaire verplichtingen na. De Charter-Inzamelaar dient steeds te beschikken over alle vergunningen, erkenningen, registraties en toelatingen die wettelijk of reglementair vereist zijn voor de uitoefening van zijn activiteiten en de diensten waartoe hij zich verbindt (zoals onder meer erkenning als overbrenger en/of registratie als vervoerder, milieu- en/of omgevingsvergunning in geval van uitbating Opslagplaats). Hij verbindt er zich toe gedurende de uitvoering van de overeenkomst aan deze verplichtingen te blijven voldoen, evenals aan alle voorwaarden opgelegd door zijn vergunningen, erkenningen, registraties toelatingen, enz.

De Charter-Inzamelaar beschikt over de geschikte infrastructuur en middelen. Het laden en lossen van AEEA geschiedt dusdanig dat geen gevaarlijke stoffen of gassen vrijkomen.

Onverminderd de overige wettelijke en reglementaire bepalingen en hierboven vermelde ophaalvoorwaarden gelden volgende opslagvereisten m.b.t. de locaties voor opslag (ook tijdelijke opslag) van AEEA:

- ondoorlatende ondergrond van geschikte terreinen met opvangvoorzieningen voor lekolie en indien nodig olie- en vuilafscheiders;
- een weerbestendige afdekking van geschikte terreinen;
- apparaten worden droog bewaard

- KV apparaten worden rechtopstaand en zodanig geplaatst dat het koelcircuit niet kan worden beschadigd;
- beeldschermen worden in intacte toestand opgeslagen;
- gescheiden houden van gedemonteerde reserveonderdelen en/of herbruikbare toestellen.

Indien de Charter-Verwerker door een bevoegde overheid in gebreke wordt gesteld een uitvoeringsmodaliteit te wijzigen, geeft hij hier zonder verwijl gevolg aan.

De Charter-Inzamelaar verklaart te hebben voldaan aan al zijn fiscale en sociaalrechtelijke verplichtingen en verbindt er zich toe aan deze verplichtingen te blijven voldoen gedurende de uitvoering van de overeenkomst.

6.5 Rapportering

Uiterlijk op 31 januari van het kalenderjaar volgend op het jaar waarin de prestaties zijn geleverd, deelt de Charter-Inzamelaar aan Recupel de volgende detailgegevens mee via de rapporteringstool (<https://reporting.recupel.be>):

- Betreffende de aan een Charter-Verwerker afgegeven hoeveelheden: totaal aantal ton afgevoerd voor verwerking per WEEE categorie (huishoudelijk en professioneel afzonderlijk), bestemmingen en transportdocumenten van de leveringen AEEA. De AEEA die worden opgehaald door Recupel dienen niet te worden gerapporteerd.
- Betreffende AEEA in hergebruik gebracht: enkel de hoeveelheden per WEEE categorie die door de Charter-Inzamelaar zelf in hergebruik werden gebracht. De afname door erkende hergebruikcentra wordt via de logistieke applicatie geregistreerd.

De rapporteringsverplichtingen van de Charter-Inzamelaar jegens het nationaal register BEWEEE worden krachtens deze overeenkomst overgenomen door Recupel. De Charter-Inzamelaar mag bijgevolg niet langer zelf op dit specifieke register rapporteren. Andere rapporteringsplichten naar een bevoegde overheid toe of opgelegd door een bevoegde overheid worden niet overgenomen door Recupel en blijven de verantwoordelijkheid van de Charter-Inzamelaar.

6.6 Kwaliteit

De Charter-Inzamelaar respecteert steeds alle voorschriften voor preventie en veiligheid die op zijn werkzaamheden van toepassing zijn. Hij waarborgt dat zijn werkzaamheden worden uitgevoerd door bekwaam en voldoende opgeleid personeel en met materiaal dat in goede staat verkeert en voldoet aan alle wettelijke en reglementaire vereisten.

6.7 Controle - Audit

De Charter-Inzamelaar verbindt er zich toe Recupel toe te staan elke controle uit te voeren die zij nodig acht, zowel bij hemzelf als bij de eventuele onderaannemers waarop hij beroep doet, om de naleving van de verplichtingen voortvloeiende uit onderhavig Charter Inzameling na te gaan, met inbegrip van het inzien van alle informatie, gegevens en documenten in dit verband. Hij verbindt er zich toe alle medewerking te verlenen bij de uitvoering van deze controle en alle informatie, gegevens en documenten voor te leggen die nuttig zijn om de controle te kunnen uitvoeren. De controle kan worden uitgevoerd door Recupel of een door Recupel aangestelde derde. Van een controle wordt een schriftelijk verslag opgemaakt, waarvan een kopie wordt meegedeeld aan de Charter-Inzamelaar.

Tenzij de Charter-Inzamelaar de hierna bepaalde doorlichting reeds met succes heeft ondergaan in het kader van een eerder met Recupel afgesloten Charter Inzameling, worden de activiteiten van de Charter-Inzamelaar in het

kader van onderhavige overeenkomst drie maanden na aanvang van de uitvoering van het Charter Inzameling doorgelicht door een door Recupel aangeduide onafhankelijke ISO17020-gecertificeerde keuringsinstelling, en dit op basis van een door de gewestelijke overheden goedgekeurde controlelijst. De audit van de bedrijfsactiviteit als Charter-Inzamelaar in opdracht van Recupel door een ISO17020-gecertificeerde keuringsinstelling wordt periodiek uitgevoerd met een frequentie van éénmaal in vijf jaar. De aandacht bij deze controle gaat naar de behandeling van AEEA volgens de wettelijke vereisten, en de validering van de gerapporteerde cijfers. In opdracht van de keuringsinstelling moet bij de audit onder andere de uitbatingsvergunning, het werkplan en het afvalstoffenregister worden voorgelegd ter inzage. De Charter-Inzamelaar zal voormeld organisme alle nodige medewerking verlenen voor de uitvoering van zijn opdracht.

Een dergelijke audit neemt in beginsel één halve werkdag in beslag, maar omdat het verloop ervan niet vaststaat (en afhankelijk is van de goede organisatie en medewerking van de Charter-Inzamelaar, m.i.v. het beschikbaar zijn van en voorleggen van de nodige documenten), wordt niet gegarandeerd dat de audit niet meer dan één halve werkdag in beslag neemt. De kost van de audit is ten laste van Recupel. Indien het organisme een ongunstig advies uitbrengt, beschikt de Charter-Inzamelaar over één maand vanaf de ontvangst van het negatief advies om aan Recupel via logistics@recupel.be zijn opmerkingen en/of correctieve maatregelen mee te delen. Wanneer een zware fout of nalatigheid werd vastgesteld, wordt een opvolgingsaudit uitgevoerd binnen de door Recupel vastgestelde termijn, waarvan de kost ten laste is van de Charter-Inzamelaar.

6.8 Onderaanneming

Onderaanneming is slechts toegelaten indien deze voorafgaandelijk en schriftelijk is aanvaard door Recupel. Ook in het geval van een aanvaarde onderaanneming blijft de Charter-Inzamelaar zelf verantwoordelijk voor de naleving van zijn verplichtingen.

6.9 Verzekering – aansprakelijkheid

De Charter-Inzamelaar dient zich bij de uitvoering van zijn verbintenissen steeds als een goede huisvader te gedragen en de nodige zorgvuldigheid in acht te nemen.

De Charter-Inzamelaar is aansprakelijk voor de correcte uitvoering van zijn verbintenissen.

Vanaf de overname van de AEEA van de Ontdoener is de Charter-Inzamelaar aansprakelijk voor de ontvangen voorwerpen/afvalstoffen en dit tot de overdracht aan een derde partij. Zolang als ze in zijn bezit zijn, is de Charter-Inzamelaar aansprakelijk voor alle schade veroorzaakt aan of door de AEEA.

Recupel is geen bezitter noch eigenaar van de AEEA, ook al bevinden AEEA zich in recipiënten die de eigendom zijn van Recupel of door Recupel ter beschikking worden gesteld, en draagt geen enkele aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door de Charter-Inzamelaar of door de AEEA of de recipiënten in zijn bezit.

De Charter-Inzamelaar garandeert dat hij in het kader van zijn activiteiten, rekening houdend met de risico's hieraan verbonden, voldoende verzekerd is voor alle aansprakelijkheden voor schade aan derden en aan recipiënten. Deze verplichting van verzekering wordt ook opgelegd aan alle eventuele onderaannemers en derden waarop de Charter-Inzamelaar beroep doet in het kader van deze opdracht. De Charter-Inzamelaar legt op eerste verzoek het bewijs van verzekering voor.

De Charter-Inzamelaar vrijwaart Recupel voor alle aanspraken van derden i.v.m. de uitvoering van deze overeenkomst.

7. Verbintenissen Recupel – vergoeding/facturatie

7.1 Publicatie op website Recupel

Recupel vermeldt de Charter-Inzamelaar in de op haar website gepubliceerde lijst van ondernemingen waarmee zij het Charter Inzameling heeft afgesloten.

Om de Charter-Inzamelaar toe te laten een Charter-Verwerker te kiezen, maakt Recupel op haar website de identiteit en de contactgegevens bekend van de door haar aanvaarde Charter-Verwerkers. Indien een einde komt aan een Charter Verwerking, kan deze Charter-Verwerker niet langer fungeren als contractant van de Charter-Inzamelaar.

7.2 Hergebruik

Wat betreft de Huishoudelijke en Professionele AEEA die de Charter-Inzamelaar in hergebruik brengt of afgeeft aan een erkend hergebruikcentrum ontvangt hij van Recupel een forfaitaire vergoeding van 30,00 EUR / ton AEEA (exclusief BTW). Indien de Charter-Inzamelaar ook het Charter Verwerking heeft ondertekend kan de Charter-Inzamelaar de AEEA aan zichzelf afstaan (enkel voor verwerking). In dit geval vervalt de tonnagevergoeding als Charter-Inzamelaar voor alle AEEA die werd verwerkt, maar blijft de tonnagevergoeding voor het hergebruik toepasselijk.

De facturatie van deze vergoedingen geschiedt jaarlijks.

Uiterlijk op 31 januari van het kalenderjaar volgend op het jaar waarin de prestaties zijn geleverd, deelt de Charter-Inzamelaar aan Recupel de detailgegevens mee betreffende de hoeveelheden die in hergebruik werden gebracht: totaal aantal ton per WEEE categorie. Na controle en goedkeuring van deze gegevens, bevestigt Recupel uiterlijk op 31 maart welk bedrag verschuldigd is. Na ontvangst van deze bevestiging deelt de Charter-Inzamelaar aan Recupel een factuur mee ten belope van dit bedrag. Bij gebrek aan voormelde mededeling van gegevens tegen 31 januari of bij gebrek aan ontvangst van de factuur binnen de twee maanden na de voormelde bevestiging door Recupel, vervalt het recht op vergoeding van de Charter-Verwerker. Recupel betaalt de facturen binnen 30 dagen na factuurdatum. Elke door Recupel aan de Charter-Inzamelaar gerichte factuur dient te worden betaald binnen de 30 dagen na factuurdatum. Algemene contractuele voorwaarden van de Charter-Inzamelaar zijn niet van toepassing.

7.3 Afgifte van AEEA aan Recupel (zie 6.3.1)

7.3.1 Fijnmazige ophaling

Recupel verbindt er zich toe om de gevraagde ophaling, indien de aanvraag ontvangen werd vóór 11 uur 's ochtends, door de fijnmazige ophaler te laten uitvoeren uiterlijk de derde werkdag volgend op de dag van ontvangst van de aanvraag van de Charter-Inzamelaar. De fijnmazige ophaling van de fracties GW, KV, OVE en TVM wordt vergoed met een jaarlijkse vergoeding op basis van het aantal stuks/Boxpalletten. Ophaling van AEEA van de fracties LMP en RM zijn niet onderhevig aan een vergoeding.

De hierna bepaalde vergoeding is verschuldigd door Recupel, voor de ophalingen die werden uitgevoerd tussen 1 januari en 31 december van het jaar waarop de vergoeding betrekking heeft. De vergoeding zal worden bepaald

door de effectief opgehaalde en door de ophaler/vervoerder bevestigde hoeveelheden. Om in aanmerking te komen voor de jaarlijkse fijnmazige vergoeding moet de Charter-Inzamelaar op jaarbasis een minimum van 8 stuks of 1 Boxpallet laten ophalen.

De vergoeding wordt berekend volgens het aantal punten. Een waarde van 1 punt wordt gegeven aan elk afzonderlijk huishoudelijk KV- of GW- apparaat, of gelijk manipuleerbaar stuk professionele KV-apparatuur. Moeilijker manipuleerbare stuks professionele KV-apparatuur kunnen enkel in bulk worden afgevoerd. Een waarde van 5 punten wordt gegeven aan een gevulde Boxpallet OVE of TVM.

De Medecontractant ontvangt van Recupel (excl. BTW) :

- € 7 per punt voor alle punten van de ondergrens tot en met 99 punten
- € 5,5 per punt voor alle punten van 100 tot en met 299 punten
- € 4,5 per punt voor alle punten van 300 tot en met 399 punten

De bovengrens voor de bepaling van de vergoeding is bereikt bij 400 punten. De ingezamelde recipiënten en stuks worden dus niet meer vergoed vanaf het bereiken van 400 punten.

De facturatie door de Charter-Inzamelaar geschiedt jaarlijks. Ten laatste op 15 februari van elk kalenderjaar stelt Recupel de Medecontractant in kennis van het bedrag van de vergoeding waarop hij overeenkomstig het bovenstaande recht heeft voor het voorgaande kalenderjaar (prefacturatie). Vervolgens dient de Medecontractant voor dit bedrag een factuur te richten aan Recupel.

De facturen voor de geleverde diensten dienen verstuurd te worden binnen een redelijke termijn na het leveren ervan. Deze redelijke termijn strekt zich uit tot maximum één (1) jaar na ontvangst door de Charter-Inzamelaar van de prefacturatie van Recupel. Recupel stuurt voor het vervallen van deze termijn nog een herinnering naar de Charter-Inzamelaar. Indien de Charter-Inzamelaar zijn factuur niet tijdig heeft opgestuurd naar Recupel, dan vervalt zijn recht op betaling voor het jaar waarop de prefacturatie betrekking heeft.

De facturen die volgens bovenstaande voorwaarden werden meegedeeld, worden door Recupel binnen een termijn van dertig (30) dagen betaald. Recupel behoudt zich het recht voor om eventuele fouten in de prefacturatie recht te zetten t.e.m. 30 juni van het jaar waarin de prefacturatie wordt opgemaakt. De rechtzetting is van toepassing op het volledige jaar waarop de prefacturatie betrekking heeft.

7.3.2 Bulkophaling

Recupel verbindt er zich toe om de gevraagde ophaling, indien de aanvraag ontvangen werd vóór 11 uur 's ochtends, door de bulkvervoerder te laten uitvoeren uiterlijk de tweede werkdag volgend op de dag van ontvangst van de aanvraag van de Charter-Inzamelaar.

Wat betreft de ophaling in bulk door Recupel ontvangt de Charter-Inzamelaar aan de basis een forfaitaire vergoeding van € 101,70/ton Huishoudelijke AEEA of Professionele AEEA van WEEE categorie 1 (fractie PRO KV) (exclusief BTW) die hij aan Recupel heeft afgegeven. Deze vergoeding is vast en allesomvattend. Door indexering bedraagt deze vergoeding op 1 juli 2022 € 130,14/ton Huishoudelijke AEEA of Professionele AEEA van WEEE categorie 1 (fractie PRO KV) (exclusief BTW).

De vergoeding wordt jaarlijks op 1 juli geïndexeerd op de volgende wijze (met een eerste herziening op 1 juli 2023):

- 25 % van de vergoeding is vast en wordt niet herzien;
- 65 % van de vergoeding wordt herzien in overeenstemming met (a) hieronder;
- 10 % van de vergoeding wordt herzien in overeenstemming met (b) hieronder.

(a) $\text{Nieuwe Prijs} = \text{Initiële Prijs} \times \text{Index nieuw} / \text{Index oud}$

- Nieuwe Prijs = Prijs na herziening
- Initiële Prijs = 101,70/ton (exclusief BTW) (referentie 2021 basisjaar 2010)
- Index nieuw = de kostprijs vermeld op de website van ITLB (www.itlb.be) onder "Kosten- en kostprijsevolutie voor het beroepsgoederenvervoer over de weg " rubriek "Rijdend Personeel" - "Nationaal vervoer" - "Stukgoed", van de maand juni van het jaar van prijsherziening.
- Index oud = de kostprijs vermeld op de website van ITLB onder "Kosten- en kostprijsevolutie voor het beroepsgoederenvervoer over de weg " rubriek "Rijdend Personeel" - "Nationaal vervoer" - "Stukgoed", van de maand juni 2010 (2010 = referentie basisjaar).

(b) $\text{Nieuwe Prijs} = \text{Initiële Prijs} \times \text{Index nieuw} / \text{Index oud}$

- Nieuwe prijs = Prijs na herziening
- Initiële prijs = € 101,70/ton (exclusief BTW)
- Index nieuw = de index vermeld op de website van ITLB (www.itlb.be) onder de rubriek "brandstof" – "Nationaal vervoer" – "stukgoed" van de maand juni van het jaar prijsherziening.
- Index oud = de index vermeld op de website van ITLB onder de rubriek "brandstof"- "Nationaal vervoer" – "stukgoed" van de maand juni 2010 (2010 =referentie basisjaar).

De facturatie door de Charter-Inzamelaar geschiedt maandelijks op basis van een voorstel tot facturatie (= prefacturatie) vanwege Recupel opgemaakt op basis van de door de Charter-Inzamelaar/vervoerder/verwerker in de website van Recupel ingevoerde detailgegevens en na controle. Voor deze facturatie komen enkel de uitgevoerde bulkopdrachten in aanmerking die in de voorafgaande maand door de Charter-Inzamelaar/vervoerder/verwerker werden bevestigd, waarbij de uitvoeringsbevestiging kan gebeuren tot, en niet later dan, de tweede werkdag van de volgende maand. Op die wijze kan Recupel de prefacturatie ten laatste tegen de 10^{de} werkdag meedelen, waarna de Charter-Inzamelaar, in dezelfde maand als deze van ontvangst van het facturatievoorstel, zijn factuur aan Recupel stuurt.

Recupel betaalt de facturen binnen 30 dagen na factuurdatum. Elke door Recupel aan de Charter-Inzamelaar gerichte factuur dient te worden betaald binnen de 30 dagen na factuurdatum. Algemene contractuele voorwaarden van de Charter-Inzamelaar zijn niet van toepassing.

7.4 Afgifte van AEEA aan een Charter-Verwerker (zie 6.3.2)

Wat betreft de AEEA die de Charter-Inzamelaar afgeeft aan een Charter-Verwerker ontvangt hij van Recupel een forfaitaire vergoeding van € 30,00/ton AEEA (exclusief BTW) voor het door de Charter-Inzamelaar gerapporteerd volume bevestigd door de Charter-Verwerker. De AEEA mogen binnen het kader van deze overeenkomst niet worden gedepollueerd of verwerkt (dit behelst o.a. het knippen van kabels en selectieve demontage). Enkel indien de Charter-Inzamelaar ook het Charter Verwerking heeft afgesloten kan de Charter-Inzamelaar de AEEA aan zichzelf afstaan voor verwerking. In dit geval vervalt de tonnagevergoeding als Charter-Inzamelaar voor alle AEEA die zelf werd verwerkt en geldt enkel de tonnagevergoeding uit het Charter Verwerking. De facturatie van deze vergoeding geschiedt jaarlijks.

Uiterlijk op 31 januari van het kalenderjaar volgend op het jaar waarin de prestaties zijn geleverd, deelt de Charter-Inzamelaar aan Recupel de detailgegevens mee betreffende de aan een Charter-Verwerker afgegeven hoeveelheden: totaal aantal ton afgevoerd per WEEE categorie, bestemmingen en transportdocumenten van de leveringen AEEA, m.i.v. het volgens hem verschuldigde bedrag. Na controle en goedkeuring van deze gegevens met de rapportering van de Charter-Verwerkers, bevestigt Recupel uiterlijk op 31 maart welk bedrag

verschuldigd is. Na ontvangst van deze bevestiging deelt de Charter-Inzamelaar aan Recupel een factuur mee ten belope van dit bedrag. Bij gebrek aan voormelde mededeling van gegevens tegen 31 januari of bij gebrek aan ontvangst van de factuur binnen de twee maanden na de voormelde bevestiging door Recupel, vervalt het recht op vergoeding van de Charter-Verwerker.

Recupel betaalt de facturen binnen 30 dagen na factuurdatum. Elke door Recupel aan de Charter-Inzamelaar gerichte factuur dient te worden betaald binnen de 30 dagen na factuurdatum. Algemene contractuele voorwaarden van de Charter-Inzamelaar zijn niet van toepassing.

8. Schadebedingen

In het geval van niet naleving van de vullingsgraad van de Containers en/of Boxpalletten (d.i. voor minstens 80 % gevuld, zie de minimale gewichten in de definitie van volle bulkvrachten) of in het geval van de aanwezigheid van andere producten dan AEEA in een Boxpallet of een Container, is de Charter-Inzamelaar een vergoeding van € 50,00 verschuldigd per transport dat niet aan de minimale gewichten beantwoordt of een voormeld product bevat. In geval AEEA wordt aangetroffen die niet toebehoort aan de fractie van de transportaanvraag bij Recupel of vervuiling (verpakkingsmateriaal, losse batterijen, etensresten, ...) dient de AEEA opnieuw gesorteerd te worden en kan ook een nieuw transport worden gegenereerd. Dit resulteert in bijkomende kosten die worden aangerekend naar de Charter-Inzamelaar, of in aftrek worden gebracht van de vergoeding.

In geval AEEA van de Fracties waarvoor verplichte afgifte aan Recupel geldt (fracties KV, TVM, LMP en RM) wordt afgegeven aan een Charter-Verwerker is een vergoeding van € 500 verschuldigd aan Recupel. Herhaaldelijke inbreuk op de regel van de verplichte afgifte resulteert in het opschorten of beëindigen van het Charter Inzameling.

Bij overschrijding van de wacht-, los- en laadtijd (samen maximum één uur) voor de bulkvervoerder op de Opslagplaats van de Charter-Inzamelaar ingevolge een fout of nalatigheid van de Charter-Inzamelaar, is door deze laatste een vergoeding van € 50,00 verschuldigd per begonnen half uur overschrijding, op voorwaarde dat de overschrijding en de oorzaak ervan leesbaar worden vermeld op de vrachtbrief (CMR document) en deze door beide Partijen werd ondertekend.

In het geval van een onaangekondigde afwijking van de openingsuren van de Opslagplaats van de Charter-Inzamelaar waardoor een ophaling niet of slechts met vertraging kan plaatsvinden, is de Charter-Inzamelaar een vergoeding van € 500,00 per overtreding verschuldigd. Hierbij geldt de voorwaarde dat de door Recupel aangeduide onderneming zich ten laatste één uur vóór het hem gekende sluitingsuur aanbiedt.

9. Vertrouwelijkheid

Behoudens een eventuele wettelijke verplichting of een verplichting opgelegd door een rechtbank of een administratieve overheid, verbinden de Partijen er zich toe tijdens de duur van de uitvoering van de overeenkomst de erin opgenomen informatie en alle informatie die tussen hen wordt uitgewisseld in de loop van de uitvoering van de overeenkomst niet bekend te maken aan derden. Wat betreft informatie die door één van de partijen uitdrukkelijk als vertrouwelijk wordt aangeduid, geldt deze verplichting ook gedurende 10 jaar na de beëindiging of opzegging van de overeenkomst.

Deze bepaling is ook van toepassing op informatie en documenten waarvan kennis wordt genomen in de in artikel 6.7 bepaalde controles en audits.

De Partijen zijn aansprakelijk voor de gevolgen van de schending van deze vertrouwelijkheidsplicht door één van hun aangestelden of medewerkers.

10. Overmacht

Onder overmacht wordt begrepen de onmogelijkheid voor één van de Partijen om haar verbintenissen na te leven ingevolge volgende omstandigheden indien deze onvoorzienbaar zijn en indien zij haar niet kunnen worden toegerekend: stakingen, branden, inbraken, uitzonderlijke klimatologische omstandigheden, oorlog, terrorisme, burgeroorlog en aanverwante omstandigheden.

Overmacht heeft tot gevolg dat de partij die zich in de onmogelijkheid bevindt haar verbintenissen na te leven, ervan is bevrijd. In het geval van een definitieve onmogelijkheid, is de partij die zich in de onmogelijkheid bevindt definitief bevrijd. In het geval van een tijdelijke onmogelijkheid, is de partij die zich in de onmogelijkheid bevindt bevrijd zolang de oorzaak van de onmogelijkheid bestaat.

11. Overdracht

De uit dit Charter Inzameling voortvloeiende rechten en verplichtingen kunnen door een partij slechts aan een derde partij worden overgedragen mits het schriftelijk akkoord van de wederpartij.

12. Ontbinding – opschorting – onmiddellijke beëindiging

- 12.1 Het Charter Inzameling kan steeds door één van de Partijen worden opgezegd mits naleving van een opzegtermijn van drie maanden. De opzeg aan de andere partij wordt betekend per e-mail met ontvangstbevestiging (logistics@recupel.be) en gaat in op de datum van deze e-mail.
- 12.2 Het Charter Inzameling kan door één van de Partijen worden ontbonden lastens de andere partij indien deze laatste in gebreke blijft om een verbintenis onder de overeenkomst uit te voeren, ondanks een aanmaning per e-mail en indien de in gebreke blijvende partij binnen de twee weken na de aanmaning de wanprestatie niet heeft hersteld of niet de uitdrukkelijke verbintenis heeft aangegaan deze te herstellen binnen dezelfde termijn van twee weken. Niet naleving van deze uitdrukkelijke verbintenis geeft de andere partij het recht de ontbinding van de overeenkomst met onmiddellijke ingang vast te stellen lastens de andere partij. De ontbinding vindt plaats van rechtswege en zonder voorafgaande tussenkomst van een rechter, die alleen de ontbinding kan vaststellen.
- 12.3 In geval van faillissement, gerechtelijk akkoord, ontbinding of vereffening van de Charter-Inzamelaar, neemt de het Charter Inzameling van rechtswege een einde. Hetzelfde geldt wanneer de Charter-Inzamelaar een einde stelt of moet stellen aan zijn activiteiten of een substantieel deel van zijn activa overdraagt.
- 12.4 Recupel heeft het recht de uitvoering van het Charter Inzameling op te schorten indien een niet- naleving van een contractuele verbintenis wordt vastgesteld. Dit recht geldt ook in de gevallen vermeld onder artikel 12.5 en in het geval een administratieve overheid een niet-naleving van een wettelijke of reglementaire verplichting vaststelt.
- 12.5 Recupel heeft het recht het Charter Inzameling met onmiddellijke ingang te beëindigen in de volgende gevallen:
 - (a) de Charter-Inzamelaar pleegt bedrog in de uitvoering van de overeenkomst of pleegt een inbreuk op de rechten en plichten voortvloeiend uit de overeenkomst (bv. de schending van de in artikel 6.3 bepaalde exclusieve aflevering van AEEA aan Recupel, of schending van het verbod AEEA van niet-Belgische oorsprong te aanvaarden, afvoer naar niet erkende verwerker);
 - (b) de Charter-Inzamelaar of zijn vertegenwoordiger maakt zich schuldig aan correctioneel strafrechtelijk strafbare feiten i.v.m. afval/milieu;
 - (c) de Charter-Inzamelaar verhindert of belemmert een in artikel 6.8 voorziene controle, m.i.v. het niet

verlenen van toegang of het gebrek aan mededeling van documenten of gegevens, en m.i.v. controle bij een eventuele onderaannemer;

(d) de Charter-Inzamelaar beschikt niet over een geldige vergunning, erkenning, registratie of andere administratieve toelating om de overeengekomen diensten te leveren of schendt een wezenlijke voorwaarde van een dergelijke vergunning, erkenning, registratie of toelating;

(e) de Charter-Inzamelaar schendt een wettelijke of reglementaire verplichting die van wezenlijk belang is i.v.m. de uitvoering van de overeengekomen diensten (zoals bv. i.v.m. de arbeidsveiligheid of de milieuverontreiniging, de in artikel 6.3 bepaalde exclusieve aflevering van AEEA aan Recupel, het verbod AEEA van niet-Belgische oorsprong te aanvaarden) of die de uitvoering van een contractuele verbintenis verhindert.

12.6 Indien geen geldige afspraak meer van kracht is tussen de Charter-Inzamelaar en een Charter-Verwerker, en Recupel geen recipiënten meer aan de Charter-Inzamelaar ter beschikking stelt, is onderhavig Charter Inzameling van rechtswege ontbonden (ontbindende voorwaarde).

12.7 Alle in dit artikel bepaalde maatregelen van ontbinding, opschorting en beëindiging gelden onverminderd het recht van Recupel op vergoeding van alle geleden schade en van alle kosten die hier het gevolg van zijn.

In het geval van beëindiging van het Charter Inzameling wordt overgegaan tot vereffening van de rekeningen tussen de contracterende Partijen. Er vindt compensatie plaats tussen de eventueel wederzijds verschuldigde bedragen, kosten of vergoedingen.

13. Geldigheid - wijzigingen

Indien één van de bepalingen van het Charter Inzameling nietig wordt verklaard of door nietigheid of ongeldigheid is aangetast, heeft dit geen invloed op de rechtsgeldigheid van de overige bepalingen. Indien dergelijke nietige of ongeldige bepaling het wezen van de overeenkomst raakt, zullen Partijen zich inspannen om onmiddellijk te goeder trouw te onderhandelen over de vervanging van de bepaling.

In geval van een wijziging van een milieubeleidsovereenkomst of het invoegen treden van een nieuwe milieubeleidsovereenkomst of elk ander instrument met gelijkaardige doelstellingen, of in geval van wijzigingen van wettelijke/reglementaire bepalingen en voorwaarden die een invloed hebben op het voorwerp van dit Charter Inzameling, heeft Recupel het recht éénzijdig de nodige toevoegingen of wijzigingen aan het Charter Inzameling aan te brengen. Recupel geeft de Charter-Inzamelaar via het in bijlage 1 opgegeven emailadres kennis van dergelijke wijzigingen/toevoegingen.

Andere wijzigingen of toevoegingen worden door Recupel per e-mail ter kennis gebracht van de Charter-Inzamelaar, eventueel met verwijzing naar een op de Recupel website bekend gemaakte tekst. Zij zijn door de Charter-Inzamelaar aanvaard bij gebrek aan schriftelijke betwisting ervan binnen de vijftien kalenderdagen vanaf de verzending van de kennisgeving. Deze procedure geldt niet wat betreft de Charter-bepalingen i.v.m. de door Recupel verschuldigde vergoeding. Zij is onder meer van toepassing wat betreft toekomstige door Recupel uitgebrachte lastenboeken i.v.m. de ophaling van AEEA. Het betreft lastenboeken die worden uitgebracht in het kader van de door de milieubeleidsovereenkomsten bepaalde offerteaanvragen en die onderworpen zijn aan de goedkeuring van de gewestelijke overheden. Bij het uitbrengen van een dergelijk lastenboek, dient dit Charter Inzameling desgevallend te worden aangepast aan deze nieuwe bepalingen.

In het geval van nieuwe wettelijke of reglementaire voorwaarden of van nieuwe normen i.v.m. de prestaties die het voorwerp uitmaken van dit Charter Inzameling, moeten deze worden nageleefd. Afhankelijk van de invloed ervan op de uitvoering van de overeenkomst, verbinden de Partijen er zich toe te goeder trouw de noodzakelijke wijzigingen te bespreken.

Dergelijke wijzigingen aan de overeenkomst doen geen afbreuk aan het in artikel 12.1 bepaalde recht tot opzegging van het Charter Inzameling.

14. Kennisgevingen

Kennisgevingen en briefwisseling aan Recupel worden gericht aan logistics@recupel.be of via het kantooradres te Hermeslaan 11, 1932 Zaventem ter attentie van “Logistics”. Kennisgevingen en briefwisseling aan de Charter-Inzamelaar worden gericht aan het e-mailadres opgegeven in Bijlage 1.

15. Geschillen – toepasselijk recht

De Partijen verbinden er zich toe om in geval van een geschil loyaal met elkaar samen te zullen werken met de bedoeling het geschil in der minne te regelen.

De overeenkomst wordt uitsluitend beheerst door het Belgisch recht. Op deze overeenkomst zijn geen algemene voorwaarden van de Charter-Inzamelaar van toepassing.

Er geldt een exclusieve territoriale bevoegdheid van de rechtsmachten van het arrondissement Brussel.

16. Certificeringsmerk

Indien de diensten uitgevoerd door een Recupel Erkende Recycler (in dit geval de Charter-Inzamelaar) voldoen aan de voorwaarden opgenomen in dit Charter Inzameling en het Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk Recupel Erkende Recycler (bijlage 4), zal de Recupel Erkende Recycler het certificeringsmerk van RECUPEL ERKENDE RECYCLER mogen gebruiken na ondertekening van het certificaat in bijlage 5 door beide partijen.



Recupel heeft de verdere voorwaarden van het Certificeringsmerk opgenomen in het Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk Recupel Erkende Recycler. De Recupel Erkende Recycler verklaart kennis te hebben genomen van het Charter Inzameling en het Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk Recupel Erkende Recycler (bijlage 4).

Ondertekend te _____, op _____ 20__.

Namens RECUPEL

Namens de Charter-Inzamelaar

De heer Eric Dewaet

de heer/mevr. _____

CEO

(hoedanigheid) _____

17. Lijst van bijlagen

Bijlage 1: Gegevens betreffende inzameling, hergebruik en afvoer van AEEA

Bijlage 2: Samenwerkingsovereenkomst betreffende het voorzichtig inzamelen van AEEA en de selectie op hergebruik

Bijlage 3: Professionele koel- en vriesapparatuur

Bijlage 4: Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk Recupel Erkende Recycler

Bijlage 5: Certificaat – Recupel Erkende Recycler

Bijlage 1. Gegevens betreffende inzameling, hergebruik en afvoer van AEEA

(Aan te vullen door Charter-Inzamelaar)

E-mailadres:

De Charter-Inzamelaar haalt zelf AEEA op Ja / Neen

Indien ja: Beperkt tot regio/gewest: / Overal op grondgebied België

Minimum hoeveelheid:

Gratis of mits vergoeding:

Bijkomende informatie:

De volgende categorieën worden aanvaard (zie 2. Definities):

Huishoudelijk: WEEE Categorie 1 / WEEE Categorie 2 / WEEE Categorie 3 / WEEE Categorie 4 /
WEEE Categorie 5 / WEEE Categorie 6

Professioneel: WEEE Categorie 1 / WEEE Categorie 2 / WEEE Categorie 3 / WEEE Categorie 4 /
WEEE Categorie 5 / WEEE Categorie 6

De Charter-Inzamelaar

- voert een eigen hergebruiksactiviteit uit: Ja / Neen

- maakt een selectie voor hergebruik voor een erkend hergebruikcentrum: Ja / Neen

Indien ja, identiteit van het hergebruikcentrum:

Bijkomende informatie:

De Charter-Inzamelaar dient de AEEA af te voeren of te laten afvoeren naar Recupel of een Charter-Verwerker uit de online lijst (<https://www.recupel.be/media/recyclers.pdf>). De Charter-Inzamelaar voert de ingezamelde fracties (zie definities voor de geassocieerde apparaten) af voor verwerking als volgt (zie 6.3):

Fractie (WEEE Categorie of logistieke fractie)	Bestemming (Charter-Verwerker of Recupel)

Bijlage 2. Samenwerkingsovereenkomst over voorzichtig inzamelen van afgedankte elektrische en elektronische apparaten (AEEA) en de selectie op hergebruik

Modelovereenkomst

TUSSEN

Het FOS / ROS / distributiecentrum / met maatschappelijke zetel te ...
Hierna genoemd '*de inzamelaar*'

EN

Het hergebruikcentrum met maatschappelijke zetel te
Hierna genoemd '*het hergebruikcentrum*' (HGC)

EN

En Recupel VZW, met maatschappelijke zetel te Hermeslaan 11, 1932 Zaventem,
Hierna genoemd '*Recupel*'

Wordt overeengekomen wat volgt:

1 - Doel en situering

Het doel van deze overeenkomst is het regelen van de onderlinge samenwerkingsmodaliteiten tussen de inzamelaar en het HGC met betrekking tot het transporteren en voorselecteren met oog op hergebruik van AEEA op het inzamelpunt of op het overslag/centralisatiepunt van de inzamelaar. Hergebruik is slechts toegelaten en deze overeenkomst heeft slechts rechtskracht indien ook het HGC met Recupel een samenwerkingsovereenkomst heeft afgesloten.

Onderhavige overeenkomst geeft concrete invulling aan de bepalingen inzake hergebruik van AEEA in kader van de aanvaardingsplicht, zoals nader bepaald in de gewestelijke regelgevingen¹ en opgenomen in de Milieubeleidsovereenkomsten of aanvaardingsplichtconvenanten AEEA².

2 - Fracties AEEA waarop deze overeenkomst van toepassing is

De fracties van AEEA waarop deze overeenkomst van toepassing zijn:

- De fractie GW
- De fractie KV
- De fractie TVM
- De fractie OVE

¹ Op heden zijn deze regelgevingen de volgende : het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalcringen en afvalstoffen (VLAREMA); het Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 1 december 2016 betreffende het beheer van afvalstoffen (BRUDALEX); het besluit van de Waalse Regering van 23 september 2010 tot invoering van een terugnameplicht voor bepaalde afvalstoffen.

² De laatste Milieubeleidsovereenkomsten en/of aanvaardingsplichtconvenanten voor elk Gewest: Aanvaardingsplichtconvenant van 28 juli 2021 voor het Vlaamse Gewest ; Milieubeleidsovereenkomst van 13 maart 2019 voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BS 8 juli 2019) ; Milieubeleidsovereenkomst van 11 mei 2010 voor het Waalse Gewest (BS 10 juni 2010).

3 - Modaliteiten voor voorzichtig transport

De inzamelaar zorgt ervoor dat de ingezamelde AEEA voorzichtig behandeld worden zodat de mogelijkheden voor hergebruik gevrijwaard blijven:

- bij het inladen op het inzamelpunt.
- tijdens het vervoer.
- bij het lossen³ van de toestellen op het overslag/centralisatiepunt.

Hiervoor worden de modaliteiten voor voorzichtig transport gevolgd zoals opgenomen in bijlage 1. Wat inzamelmiddelen betreft, dienen de GW- en KV-toestellen geladen en gelost te worden per stuk met een duvel. Er mag nooit een schuin opgetrokken container gebruikt worden voor vervoer of lossen van potentieel herbruikbare AEEA.

Wat betreft de modaliteiten voor voorzichtig transport, dient door het betrokken personeel van de inzamelaar de opleiding van het HGC gevolgd te worden i.v.m. het zorgvuldig vervoeren en het selecteren van de potentieel herbruikbare AEEA.

4 - Modaliteiten voor selectie op hergebruik

De inzamelaar verricht een voorselectie op hergebruik op de ingezamelde AEEA. Dit kan bij de ophaling van de toestellen op het inzamelpunt of bij het uitladen⁴ op het overslag- of centralisatiepunt. Hiervoor worden de modaliteiten betreffende de (voor-)selectie op hergebruik gevolgd zoals opgenomen in bijlage 2 of in elk ander document uitgebracht door de bevoegde overheid dat deze richtlijnen (code van goede praktijk inzake hergebruik van AEEA) vervangt of aanvult. Het personeel betrokken bij deze voorselectie op hergebruik zal hiervoor opgeleid worden door het HGC op basis van een daarvoor ontwikkeld opleidingspakket.

Hergebruik dient aan Recupel te worden gemeld.

De inzamelaar voorziet een overdekte ruimte (buffer) waar de voorgeselecteerde toestellen met een duvel door personeel van de inzamelaar geplaatst worden, in afwachting van grondigere selectie op hergebruik door het HGC. De voorgeselecteerde toestellen in de buffer dienen ordelijk geplaatst te worden in rijen en mogen niet gestapeld worden.

Het HGC zal regelmatig op het overslag- of centralisatiepunt de voorgeselecteerde toestellen onderwerpen aan een grondigere selectie op hergebruik. De toestellen die door het HGC als potentieel herbruikbaar geselecteerd worden, worden door het HGC ingeladen in een vrachtwagen en vervoerd naar het HGC. Hergebruik vindt plaats indien en in de mate dat er vanwege een HGC een effectieve vraag is naar AEEA. De selectie op hergebruik en de aan de HGC ter beschikking gestelde AEEA worden afgestemd op de werkelijke vraag en behoefte.

De samenwerking en verdeling van taken wordt grafisch en illustratief weergegeven in de figuur hieronder.

De bufferruimte voor de voorgeselecteerde toestellen dient voldoende groot te zijn zodat het HGC per ophaling een volle vracht potentieel herbruikbare toestellen kan inladen. De grootte van het inzamelvoertuig van het HGC bepaalt mee de grootte van de bufferruimte.

De inzamelaar en het HGC brengen elkaar tijdig op de hoogte van elke gebeurtenis die de gemaakte afspraken in het gedrang zou kunnen brengen (onverwachte gebeurtenissen, calamiteiten, verlofperiodes, piekperiodes,...) om in onderling overleg de samenwerking zo vlot mogelijk te kunnen uitvoeren.

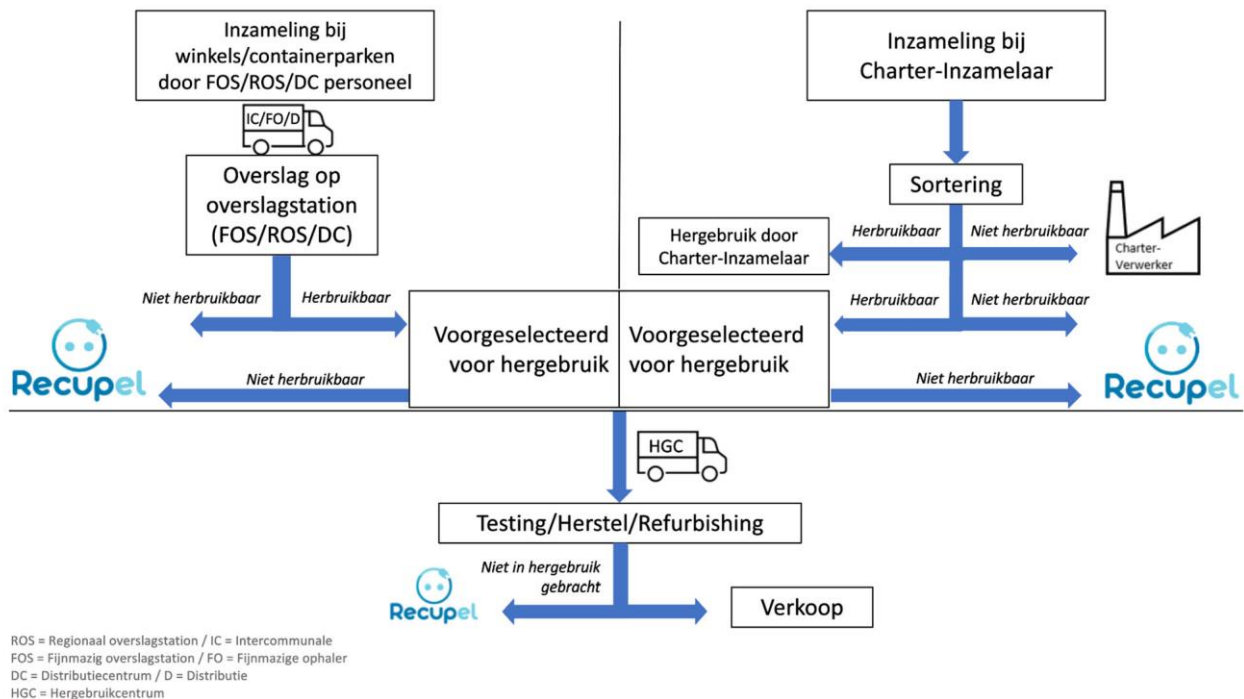
In het geval van hergebruik op OVE en/of TVM, zal het HGC volle boxpalletten OVE en/of TVM uit de bufferruimte selecteren en afvoeren (geen individuele apparaten genomen uit de boxpalletten). Tegelijkertijd plaatst het HGC, voor het aantal meegenomen volle boxpalletten, hetzelfde aantal lege boxpalletten op het

³ Het uitladen dient te gebeuren op een manier die de mogelijkheid van hergebruik vrijwaart. Een steekwagen (duvel) mag enkel gebruikt worden op een wijze die de potentieel herbruikbare toestellen niet beschadigt. Een hefwerktuig wordt enkel gebruikt na de selectie op hergebruik, en enkel voor de AEEA die niet werden geselecteerd op hergebruik. Uitzonderingen hierop zijn afhankelijk van het akkoord van Recupel en kunnen slechts worden toegestaan mits afdoende is aangetoond dat het hefwerktuig de potentieel herbruikbare toestellen niet beschadigt.

overslag/centralisatiepunt zodat de voorraad van boxpalletten behouden blijft.

De frequentie van ophaling door het HGC wordt onderling bepaald in functie van de totale inzameling door de inzamelaar en uitgaande van een voorselectie op alle ingezamelde toestellen. Deze frequentie kan evolueren op basis van de ervaringen.

De andere concrete details van de samenwerking worden in onderling overleg afgesproken tussen de inzamelaar en het HGC (zoals toegangstijden voor het HGC tot de ruimte waar de voorgeselecteerde toestellen staan, contactpersonen, ...)



5 - Opleiding

Het HGC geeft bij het begin van de samenwerking een opleiding over:

- Voorzichtig transport (aan de medewerkers van de inzamelaar die betrokken zijn bij de inzameling).
- De voorselectie op hergebruik (aan de medewerkers die betrokken zijn bij de voorselectie op hergebruik).

De inzamelaar stelt deze medewerkers ter beschikking voor de opleiding (ongeveer een halve dag). In de dagen/weken nadien zal een regelmatige begeleiding plaatsvinden door iemand van het HGC aan de medewerkers die de opleiding gevolgd hebben om de opleiding in de praktijk succesvol toe te passen.

6 - Registratie en rapportage

De registratie gebeurt zoals voorgeschreven door Recupel. Recupel wenst dat hiervoor haar logistieke applicatie (online beschikbaar) wordt gebruikt zodat zij steeds over de gegevens van elke ophaling kan beschikken.

De registratie is als volgt:

1. Wekelijks (of voor iedere ophaling):
 - a. FOS/ROS/DC boekt ophaalaanvraag in de online logistieke applicatie van Recupel wanneer een bepaalde hoeveelheid voorgeselecteerde toestellen klaar staan.
 - b. Goedkeuring Recupel.
 - c. HGC krijgt automatisch een e-mail met goedgekeurde ophaalopdracht vanuit de online logistieke applicatie van Recupel. Hij drukt deze af.
 - d. HGC haalt op.

- e. FOS/ROS/DC en HGC tekenen ophaalopdracht af en vullen werkelijk aantal opgehaalde toestellen of boxpalletten in.
- f. HGC boekt transport af met werkelijk aantal opgehaalde toestellen of boxpalletten in de online logistieke applicatie van Recupel.

7 - Vergoeding

De inzamelaar stelt de toestellen, die door het HGC geselecteerd worden als potentieel herbruikbaar en meegenomen worden naar het HGC, kosteloos ter beschikking aan het HGC. De uitvoering van hun verbintenissen onder deze overeenkomst is voor rekening van elke van de partijen. In het kader van zijn overeenkomst met Recupel wordt de inzamelaar wel vergoed voor de inzameling en/of centralisatie van de AEEA die meegenomen worden door het HGC.

8 - Opvolging en evaluatie door inzamelaar en HGC

Om de opvolging en evaluatie van de samenwerking mogelijk te maken, wordt een overleg gehouden tussen de drie partijen. Zo kan o.a. de kwantiteit en kwaliteit van het inzamelkanaal geëvalueerd worden en de mate waarin de voorselectie op hergebruik door de inzamelaar en de selectie op hergebruik door het HGC goed verloopt.

Op basis hiervan kan de samenwerking dan bijgestuurd en eventueel aangepast worden.

9 - Opvolging en evaluatie door Recupel, de overheden en de hergebruik-koepels

Recupel, de overheden en de overkoepelende organisaties inzake hergebruik kunnen te allen tijde de activiteiten waarop deze overeenkomst slaat controleren op de naleving van deze overeenkomst.

10 - Duur

De duurtijd van onderhavige overeenkomst is dezelfde als de duurtijd van de samenwerkingsovereenkomst tussen de inzamelaar en Recupel.

11 - Beëindiging met opzeg

Onderhavige overeenkomst kan tussentijds per 31 december door elke partij worden beëindigd mits het in acht nemen van een opzegtermijn van zes maanden. Dergelijke opzegging doet geen afbreuk aan de overeenkomsten die de partijen met Recupel hebben afgesloten.

Aldus opgemaakt te op / /

Namens de inzamelaar,

Namens het Hergebruikcentrum,

.....

.....

Namens Recupel VZW,
De CEO

.....

Bijlagen:

1. Modaliteiten inzake voorzichtig transport voor vrijwaren van de mogelijkheden voor hergebruik.
2. Modaliteiten voor (voor-)selectie op hergebruik van AEEA.

B1. Modaliteiten inzake voorzichtig transport voor vrijwaren van de mogelijkheden voor hergebruik.

B1.1 - Algemene richtlijnen voor het vermijden van schade door transport

- **Behandel elk toestel met zorg als ware het nieuw!** Heel vaak zijn de toestellen die er erg vuil en onaantrekkelijk uitzien technisch nog in orde. Deze toestellen worden dan niet in de hergebruikselectie opgenomen omdat ze ten onrechte niet als herbruikbaar worden aanzien.
- **Maak alle losse onderdelen vast.** Rol alle snoeren en darmen netjes op en bevestig ze aan het toestel. Bevestig alle toebehoren, indien aanwezig, aan het toestel. (handleidingen, afstandsbediening,...)
- **Verplaats een toestel altijd rechtop.** Kantel nooit een toestel!
- **Weet wat de zwakke plekken zijn van een toestel.** Bescherm de zwakke plekken. Bijvoorbeeld: Zet een fornuis in de vrachtwagen met de knoppen naar de wand van de cabine. Zo kunnen ze niet afbreken bij het inladen van andere toestellen, ...
- **Maak het toestel in de mate van het mogelijke stevig vast tijdens het transport** in de vrachtwagen. Let er op dat een toestel niet kan wegschuiven.
- **Hoe dichter bij de chauffeur hoe minder schokken.** Elektronische toestellen, vooral TV's zijn gevoelig voor schokken. De plaats met de minste schokken is vooraan in de vrachtwagen, net achter de chauffeurscabine.
- **Gebruik een transportmiddel dat de mogelijkheden voor hergebruik vrijwaart.** Zamel de toestellen per stuk in met behulp van een duvel. Gebruik geen heftruck voor het behandelen van de toestellen die als potentieel herbruikbaar geselecteerd werden of die nog een selectie op hergebruik moeten ondergaan. Gebruik een vrachtwagen voor het transport van de toestellen en geen optrekcontainers want tijdens het schuin optrekken en neerzetten van de container zullen de toestellen onherstelbaar beschadigd worden.

B1.2 - Transportrichtlijnen per type toestel

B.1.2.1 – Koeltoestellen

B1.2.1.1 - Vastmaken van losse onderdelen

Snoer: Rol het snoer op en plak of hang ze vast aan de achterkant van de ombouw. Steek het snoer niet tussen de deur. Hierdoor gaan de rubbers onherstelbaar vervormen en zal deur niet goed sluiten.
Deur: Indien de deur niet goed sluit, kleef deze dan eventueel met plakband dicht.

B1.2.1.2 - Zwakke plekken van een koeltoestel

Achteraan:

- Heel de achterzijde is een zwakke plek.
- **De condensor** (rooster achteraan): In dit rooster zit koelvloeistof. Neem de condensor nooit vast om het toestel op te tillen of te verplaatsen.
- **De compressor:** Indien het toestel te ver gekanteld wordt, is de kans groot dat de compressor inwendig beschadigd wordt. De compressor moet steeds rechtop blijven staan.
- Je mag een koeltoestel zover kantelen als nodig is om het met een duvel te verplaatsen.

Vooraan:

- **Handvat:** Het handvat kan snel afbreken. Neem het nooit vast om het toestel op te tillen of te verplaatsen. Let op dat het handvat nergens blijft achter zitten bij het laden en het lossen.
- **Rooster:** Is van plastic en breekt gemakkelijk.

De ombouw:

- Let er op dat op de ombouw geen extra deuken of krassen terechtkomen.

B.1.2.1.3 - Verplaatsen met een duvel

- Steek de duvel altijd langs de zijkant van een koeltoestel tegenover de kant van de scharnieren.
- Vooraan kan je het handvat en het rooster beschadigen.
- Achteraan kan je de condensor beschadigen.

B.1.2.4 - Opmerkingen

- Het verschuiven van een toestel kan enkel op een gladde ondergrond. Op een ruwe ondergrond kunnen de pootjes onderaan afbreken.
- Een inbouwtoestel heeft geen pootjes. De deur komt onder het toestel uit en is zeer kwetsbaar. Let er op dat de deur niet belast wordt met het gebruik van een duvel.
- Sommige koeltoestellen hebben onderaan een condensor en een ventilator. Let op dat je deze niet beschadigt met de duvel.
- Een diepvrieskist neem je best met twee personen. Met een duvel heb je de minste kans op beschadiging als je de kist vooraan neemt. Let wel op dat je het handvat niet beschadigt.

B1.2.2 - Wasmachines, afwasmachines en droogkasten

B1.2.2.1 - Vastmaken van losse onderdelen

Snoer en waterdarmen: Rol het snoer en waterdarmen op en hang of plak ze vast aan de achterkant van de ombouw. Let er op dat ze nooit onder het toestel terechtkomen!

Deur: Sluit de deur! Indien de deur niet goed sluit, kleef deze dan eventueel met plakband dicht.

B1.2.2.2 - Zwakke plekken van wasmachines, afwasmachines en droogkasten

Vooraan: Alle uitstekende onderdelen kunnen afbreken bij transport.

Extra aandacht voor: - **De programmator**: dit is een zeer gevoelig onderdeel!

- **De deur**: het toestel nooit tillen of verzetten met de deur

De ombouw: Let er op dat op de ombouw geen extra deuken of krassen terechtkomen.

Binnenin: In een wasmachine zit een steen. Als je het toestel kantelt zal de steen binnenin schade veroorzaken. Kantel nooit een wasmachine!

B.1.2.2.3 - Verplaatsen met een duvel

Steek de duvel altijd langs de zijkant van een wastoestel tegenover de kant waar de programmator zit. Steek de duvel diep genoeg onder het toestel. Let op dat het scheppedeelte het wastoestel goed draagt en dat het de pomp niet raakt.

Het verschuiven van een wastoestel kan enkel op een gladde ondergrond. Op een ruwe ondergrond kunnen de pootjes onderaan afbreken.

B1.2.3 - Kooktoestellen (gas en elektrisch)

B1.2.3.1 - Vastmaken van losse onderdelen

Gasdarm en snoer: Gas slang oprollen en vastmaken aan de ombouw. Snoer oprollen en vastmaken aan de ombouw. Afdekplaat, ovendeur: Doe de ovendeur en afdekplaat dicht, en kleef ze eventueel vast.

B1.2.3.2 - Zwakke plekken van een kooktoestel

- Afdekplaat: Houdt de afdekplaat gesloten, anders kan ze afbreken bij de scharnieren.
- Bedieningsknoppen: breken makkelijk af
- Handvat van de oven. Gebruik het handvat nooit om het toestel te verplaatsen.
- Gasaansluiting: Het mondstuk voor de gasaansluiting steekt wat uit en raakt dus gemakkelijk

beschadigd.

B1.2.3.3 - Verplaatsen met een duvel

Steek de duvel altijd langs de zijkant van een kooktoestel.

Vooraan kan je de knoppen en het handvat beschadigen.

Achteraan kan je de gasaansluiting beschadigen.

De ombouw: Let er op dat op de ombouw geen extra deuken of krassen terechtkomen.

B2. Modaliteiten voor selecteren op hergebruik van AEEA

B2.1 - Werkwijze m.b.t. (voor)selectie op hergebruik in meerdere stappen

Een uiteindelijke selectie op hergebruik wordt steeds gemaakt in een hergebruikcentrum, waar elektrospecialisten een definitief oordeel kunnen vellen. Voordat de toestellen bij een hergebruikcentrum komen kunnen er op basis van een aantal objectieve criteria reeds een heel aantal toestellen worden geselecteerd als niet herbruikbaar.

Dit is het principe van de selectie op hergebruik:

De toestellen die met zekerheid niet voldoen worden bestemd als afval, de andere blijven staan voor een volgende selectie.

Sommige van die criteria zijn heel gemakkelijk te controleren, andere criteria vragen al iets meer aandacht om na te kijken. Hieronder zijn een aantal criteria opgesplitst in een aantal niveaus.

- **Eerste niveau: de selectie op het eerste gezicht:**
Deze voorselectie kan worden uitgevoerd door personeel van de inzamelaar dat betrokken is bij de inzameling en het lossen van de toestellen.
- **Tussenniveau: selectie met enige aandacht**
Om te (voor)selecteren op dit niveau kan de aangestelde van het hergebruikcentrum of het personeel van de inzamelaar worden opgeleid.
- **Laatste niveau: selectie met meer aandacht**
Deze selectie, gebaseerd op de code voor goede praktijk inzake hergebruik van AEEA, is bedoeld voor specialisten van een hergebruikcentrum. Het apparaat wordt naar het hergebruikcentrum vervoerd.

We overlopen verschillende types apparaten.

Een apparaat wordt definitief bestemd tot afval als één van de omschreven punten wordt vastgesteld.

B2.2 - Selectieprocedure per type toestel

B2.2.1 - Koelkasten



Selectie op het eerste zicht:

- Behuizing van het toestel niet meer volledig (bv. deur ontbreekt).
- Veel roest op de behuizing.

Selectie met een beetje aandacht:

- Veel roest rond de motor.
- Compressor ontbreekt.
- Slechte staat van de binnendeur of van de rubbers van de deur.

Selectie met meer aandacht:

- Zie procedurevoorschriften Revisie en de Code van goede praktijk inzake hergebruik van AEEA.

B2.2.2 - Wasmachines & Droogkasten



Selectie op het eerste zicht:

- Behuizing van het toestel niet meer volledig (bv. deur ontbreekt, glas kapot)
- Veel roest op de behuizing.

Selectie met enige aandacht:

- Toestel heeft veel speling op de lagers.
- Toestel is zeer zwaar (veel beton = oud en energieverwendend)

Selectie met meer aandacht (enkel voor hergebruikcentrum):

- Zie procedurevoorschriften Revisie en de Code van goede praktijk inzake hergebruik van AEEA.

B2.2.3 - Afwastoestellen



Selectie op het eerste zicht:

- Behuizing van het toestel niet meer volledig.
- Roest op de behuizing.

Selectie met enige aandacht:

- Korven afwezig of zwaar beschadigd.
- Deurdichting + slap onder deur afwezig of zwaar beschadigd.
- Sproeiërs afwezig of beschadigd.

Selectie met meer aandacht (enkel voor hergebruikcentrum):

- Zie procedurevoorschriften Revisie en de Code van goede praktijk inzake hergebruik van AEEA.

B2.2.4 - Oven



Selectie op het eerste zicht:

- Behuizing van het toestel niet meer volledig (bv. glas gebroken).
- Veel roest op de behuizing.
- Rugwand is afwezig.
- Schakelaars en platen zijn afwezig of zwaar beschadigd.

Selectie met enige aandacht:

- Oven te smerig om nog te poetsen.
- Email aanzienlijk beschadigd.
- Scharnieren van de oven beschadigd (deur sluit niet meer goed).

Selectie met meer aandacht (enkel voor hergebruikcentrum):

- Zie procedurevoorschriften Revisie en de Code van goede praktijk inzake hergebruik van AEEA.

Bijlage 3. Professionele koel- en vriesapparatuur

Onder professionele koel- en vriesapparatuur vallen alle temperatuuruitwisselingsapparaten voor exclusief gebruik in professionele omgeving (stekkerklaar of niet-stekkerklaar en met compressor of absorptiesysteem), met uitzondering van grote, niet-verplaatsbare industriële installaties en grote, vaste installaties die niet onder de richtlijn 2012/19/EU vallen.

Deze uitzonderingen die niet onder de richtlijn vallen worden als volgt gedefinieerd:

- Grote, niet-verplaatsbare industriële installaties:
 - o Zijn een groot geheel van machines, apparatuur en/of onderdelen die samen werken voor een bepaalde toepassing; en
 - o Worden op een vaste plaats door vakmensen geïnstalleerd of afgebroken en door vakmensen gebruikt en onderhouden; en
 - o Zijn geplaatst in een industriële productieomgeving of een centrum voor onderzoek en ontwikkeling.
- Grote, vaste installaties:
 - o Zijn een grootschalig samenstel van diverse typen apparaten en eventueel andere hulpmiddelen; en
 - o Worden door vakmensen gemonteerd, geïnstalleerd en afgebroken; en
 - o Bestemd zijn voor permanent gebruik als onderdeel van een gebouw of een structuur op een vooraf bepaalde en speciaal daarvoor bestemde plaats; en
 - o Kunnen uitsluitend door dezelfde speciaal ontworpen apparatuur vervangen worden.

Opgelet: er is geen limiet op de grootte van deze toestellen. De limiet van “grote toestellen” gepubliceerd door EWRN in 2016 (zie referentie hieronder), is enkel van toepassing op grote, niet-verplaatsbare industriële installaties die behoren tot de industriële werktuigen en analyseapparatuur (minimum 2 ton en 15,625 m³). Deze is niet van toepassing op professionele koel- en vriesapparatuur, ongeacht deze ontdaan werd van koelmiddelen bij de buitenbedrijfsstelling.

Alle gescheiden ingezamelde afgedankte AEEA (zowel huishoudelijk als professioneel) moet worden ingezameld en getransporteerd op een wijze die optimaal hergebruik en recyclage van onderdelen en volledige apparaten die voor recyclage in aanmerking komen mogelijk zijn (Vlarema Art. 5.2.5.1; Brudalex Art. 4.1.3; AGW 23/09/2010 Art. 102 §2). In de praktijk komt dit neer op het verhinderen dat koelgassen uit deze AEEA zouden ontsnappen. Wat betreft de depollutie/demontage/verwerking/hergebruik dient er rekening gehouden te worden met volgende punten:

- De ontmanteling moet op gecontroleerde wijze worden uitgevoerd op een hiertoe vergunde plaats;
- Als het apparaat een hermetisch gesloten compartiment heeft om koelgassen te centraliseren, en deze niet in aanmerking komen voor hergebruik, dienen ze met het apparaat te worden afgevoerd;
- Alle componenten dienen altijd als AEEA te worden beschouwd.

De Ontdoener van AEEA doet voor de buitenbedrijfsstelling beroep op een erkende koeltechnicus indien nodig. De Charter-Inzamelaar die van een Ontdoener of erkende koeltechnicus AEEA van de fractie PRO KV of hun onderdelen ontvangt (ook indien deze ontdaan werden van koelgassen), is verantwoordelijk voor de goede behandeling hiervan evenals de rapportering aan Recupel als AEEA (volgens artikel 6.3.2 van deze overeenkomst).

Recupel hanteert de volgende principes voor de behandeling van professionele KV-apparatuur bij inzameling:

- Indien de koel- en vriesapparatuur verplaatsbaar is en
 - o Op een pallet past, wordt deze op een pallet aangeboden
 - o Niet op een pallet past, wordt dit vermeld in de transportaanvraag
- Indien het afgedankte toestel niet-verplaatsbaar is, wordt het koelmiddel ter plaatse door de erkende koeltechnicus afgepompt met een gespecialiseerde pomp naar een hiertoe bestemde recipiënt of naar een onderdeel van de installatie voor afvoer

Verder:

- Er bestaat geen maximumgewicht voor professionele koel- en vriesapparatuur voor zover deze in de praktijk/realiteit kan worden opgehaald en vervoerd

- De integriteit van koelcircuits evenals isolatiepanelen met koelgassen die onderdeel zijn van AEEA (zowel huishoudelijk als professioneel) wordt altijd beschermd tijdens transport
- Onder professionele koel- en vriesapparatuur verstaat Recupel onder andere koeltogen, -toonbanken en -werkbanken, alle diepvriezers en koelkasten waarvan de compressor aan de bovenzijde is bevestigd, automaten met koeling, ijsblokjesmachines, airconditioning/klimaatregelingsapparatuur (inclusief luchtbehandelingsapparatuur en warmtepompen)

Referenties:

- Richtlijn 2012/19/EU van het Europees Parlement en de Raad van 4 juli 2012 betreffende afgedankte elektrische en elektronische apparatuur (AEEA)
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32012L0019>
- Vlarema (17/02/2012 - Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen)
<https://navigator.emis.vito.be/mijn-navigator?wold=43991>
- Brudalex – Besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende het beheer van afvalstoffen
https://leefmilieu.brussels/sites/default/files/user_files/annex_i_20170330_brudalex_def.pdf
- Arrêté du Gouvernement wallon instaurant une obligation de reprise de certains déchets (23 septembre 2010)
<https://wallex.wallonie.be/eli/arrete/2010/09/23/2010205754#bb975ab8-d96e-4e79-9064-9593682bb36a>
- EWRN Guidance Document on Large-scale stationary industrial tools (“LSSIT”) and Large-scale fixed installations (“LSFI”) October 2016
https://www.ewrn.org/fileadmin/ewrn/documents/161028_EWRN_LSSIT_WEEE2_Guidance_fin.pdf
https://www.ewrn.org/fileadmin/ewrn/documents/161028_EWRN_LSFI_WEEE2_Guidance_fin.pdf
- Vlarem II. Artikel 5.16.3.3. Koelinstallaties en warmtepompen
<https://navigator.emis.vito.be/mijn-navigator?wold=8983>

Bijlage 4. Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk Recupel Erkende Recycler

1. INLEIDING

1.1. Aanvrager

De aanvrager is RECUPEL vzw, met maatschappelijke zetel te Hermeslaan 11, 1932 Zaventem.

1.2. Verklaring

Verklaring dat de aanvrager voldoet aan de vastgestelde vereisten in artikel 2.35bis, lid 2, van het Benelux-Verdrag inzake de intellectuele eigendom:

- Recupel vzw verklaart daarbij geen activiteiten uit te oefenen waarbij diensten worden verricht van het soort waarop het Merk betrekking heeft.
- Recupel vzw maakt dan ook geen gebruik van het Merk voor het leveren van dergelijke diensten.
- Recupel heeft de volgende activiteiten:
 - o het is een non-profitorganisatie opgesteld door de producenten in het kader van de aanvaardingsplicht rond elektrotoestellen en lampen;
 - o het zorgt voor een collectieve organisatie van de inzameling, ophaling, sortering, vervoer, verwerking, voorbereiding op hergebruik en recyclage van AEEA, rapportering en informatieverstrekking aan de overheden, preventie en sensibilisering:
 - Gescheiden inzameling van AEEA als gevaarlijk afval en geen schroot
 - Continue sensibilisering van alle consumenten
 - Organiseren van een uitgebreid en toegankelijk inzamelnetwerk
 - Samenwerking met performante operatoren die voldoen aan alle milieutechnische vereisten (MBO/APC)
 - Samenwerking met sociale tewerkstelling
 - Kostenefficiëntie en milieubewustzijn in de eigen werking.
 - o Het streeft naar een betere leefwereld door optimale recuperatie van materialen uit Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparatuur.

1.3. Vaststelling en wijziging van onderhavig reglement

De Nederlandstalige versie van dit reglement is de officiële versie.

Onderhavig reglement is van kracht van zodra het uitsluitend recht op het Certificeringsmerk wordt verkregen, i.e. vanaf de inschrijvingsdatum van het Merk.

Het Bestuursorgaan van RECUPEL vzw is bevoegd onderhavig reglement te wijzigen. Recupel vzw zal elke wijziging van onderhavig reglement voorleggen aan het Benelux- Bureau voor de Intellectuele Eigendom. Wijzigingen van het reglement worden in het register van het Benelux-Bureau voor de Intellectuele Eigendom vermeld.

Wijzigingen worden bindend voor de Certificaathouders na verloop van 20 werkdagen nadat de wijzigingen door Recupel vzw naar behoren werd meegedeeld aan de Certificaathouders, doch niet voordat de wijziging in het register wordt vermeld, zoals bedoeld in het vorige lid.

Wijzigingen van het reglement zullen tevens op de website van Recupel vzw (www.recupel.be) gepubliceerd worden.

1.4. Definities en begrippen

In onderhavig reglement moet als volgt worden begrepen:

Bureau [het ~]	Het Benelux-Bureau voor de Intellectuele Eigendom
Certificaat	Document uitgereikt door Recupel aan een Recupel Erkende Recycler dat verklaart dat het in het Certificaat geleverde dienst gecertificeerd is op basis van het Charter Verwerking (zie <i>definitie Charter Verwerking</i>) / Charter Inzameling (zie <i>definitie Charter Inzameling</i>).
Certificaathouder	De Recupel Erkende Recycler die vanwege Recupel het Certificaat verkrijgt dat verklaart dat het in het Certificaat bepaalde dienst gecertificeerd is op basis van het Charter Verwerking/Charter Inzameling. Een Certificaathouder heeft deze hoedanigheid tot de intrekking of stopzetting van zijn laatste Certificaat/gecertificeerde dienst.
Certificatie	De activiteit waarbij Recupel in toepassing van de regels van het Charter Verwerking/ Charter Inzameling, verklaart (door middel van een Certificaat) dat er een voldoende graad van vertrouwen bestaat dat de dienst geleverd wordt overeenkomstig de Charter Verwerking / Charter Inzameling gedefinieerde technische referentiespecificaties door een Recupel Erkende Recycler.
Recupel	Recupel is een instelling die de regels uitschrijft voor het behalen van een Certificaat tot Recupel Erkende Recycler.
Charter Inzameling	Overeenkomst afgesloten tussen Recupel en de Charter-Inzamelaar betreffende de Inzameling van Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparaten (zie <i>definitie AEEA</i>) (overbrenging/vervoer) en, eventueel, de uitbating van een opslagplaats
Charter-Inzamelaar	Rechtspersoon die een Charter Inzamelingsovereenkomst heeft afgesloten met Recupel.
AEEA	Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparaten, hetzij de elektrische en elektronische apparaten (zie <i>definitie EEA</i>) waarvoor een aanvaardingsplicht geldt.
EEA	De in België op de markt gebrachte en gebruikte elektrische en elektronische apparaten, waarop de invoerders en producenten een Recupelbijdrage moeten betalen of hebben moeten betalen bij het op de markt brengen ervan in België, en die zijn opgenomen op de Recupel apparatenlijsten (gepubliceerd en geactualiseerd op www.recupel.be).
Fractie	De voorgesorteerde groepen huishoudelijke AEEA, meer bepaald GW, KV, TVM, LMP, RM en OVE. <u>GW</u> : Groot Wit fractie <u>KV</u> : Koel en Vries-fractie <u>TVM</u> : Televisies en Monitoren

	<u>LMP</u> : Lampen (gasontladingslampen en Ledlampen) <u>RM</u> : Rookmelders <u>OVE</u> : Overige afgedankte apparaten
Charter Verwerking	Overeenkomst afgesloten tussen Recupel en de Charter-Verwerker betreffende de depollutie, de verwerking en de recycling van AEEA.
Charter-Verwerker	Rechtspersoon die een Charter Verwerkingsovereenkomst heeft afgesloten met Recupel.
Recupel Erkende Recycler	De Charter-Verwerker / Charter-Inzamelaar die het Certificaat heeft aangevraagd of heeft verkregen.
Merk	Het onder artikel 2 weergegeven gecombineerd woord-beeldmerk waarvan het gebruik en toezicht voorwerp van onderhavig reglement uitmaakt.
Merkhouder	Recupel vzw
Reglement	Het Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk – Recupel Erkende Recycler.

Overige begrippen die verduidelijking behoeven, moeten altijd begrepen worden overeenkomstig (de definities van de) Recupel Charter Verwerking / Charter Inzameling.

2. HET MERK

2.1. Weergave van het gecombineerd woord-beeldmerk

RECUPEL ERKENDE RECYCLER	
--------------------------	--

2.2. Kleuren van het Merk

De Pantone nummers van het Merk zijn:

RECUPEL DONKERBLAUW

PANTONE 307 C
PANTONE 307 U
C 100% M 16% Y 0% K 27%
R 0 G 120 B 174
HEX #0078AE
RAL 5017

RECUPEL LICHTBLAUW

PANTONE 305 C
PANTONE 305 U
C 51% M 0% Y 9% K 0%
R 146 G 200 B 220
HEX #92C8DC
RAL XXXX

3. TOEPASSINGSGEBIED

3.1. Diensten waarop het Merk betrekking heeft

Het Merk heeft betrekking op de diensten die beschreven worden in de Charter Verwerking / Charter – Inzameling.

3.2. Kenmerken van de gecertificeerde merken

3.2.1. Definitie van de kenmerken

Overeenkomstig de Charter Verwerking / Charter Inzameling wordt door het aanbrengen van het Merk aangegeven dat:

- de wijze van dienstverlening op dit punt gecertificeerd is;
- de Charter-Verwerker / Charter-Inzamelaar voldoet aan de daarin oplegde voorwaarden.

3.2.2. De basisvoorwaarden

De basisvoorwaarden die de Charter-Verwerker / Charter-Inzamelaar bij de levering van de dienst moet vervullen, zijn als volgt:

- Een samenwerking aangaan met Recupel in de door haar georganiseerde logistieke keten van inzameling en verwerking van Afgedankte Elektrische en Elektronische Apparaten;
- Een vergunning hebben als Inzamelaar, Handelaar, Makelaar (IHM) (Charter-Inzamelaar) of als erkende verwerker (Charter-verwerker) door de overheid;
- Een ISO-Certificatie behalen;
- Beschikken over een WEEELABEX certificering (in geval van Charter-verwerker).

4. VOORWAARDEN VOOR GEBRUIK VAN HET MERK EN SANCTIES

4.1. Voorwaarden voor gebruik van het Merk

De Certificaathouder is verplicht het Merk aan te brengen overeenkomstig onderhavig reglement.

Het Merk mag nooit worden aangebracht of gebruikt op een wijze die aanleiding kan geven tot verwarring, onduidelijkheid, onzekerheid of misleiding rond:

- het al dan niet gecertificeerd zijn van een dienst op basis van de Charter Verwerking / Charter Inzameling;
- de Recupel Erkende Recycler al dan niet Certificaathouder is.

Het Merk mag op elke dienstverlening worden aangebracht. Het mag ook aangebracht worden op handelsdocumenten, publicaties, leveringsbonnen, e-mail, officieel briefpapier, vrachtwagens etc... en dit in alle vormen van media en op alle soorten dragers, zolang deze in overeenstemming zijn met de Huisstijlgids logo "Recupel Erkende Recycler".

Zoals beschreven in de Huisstijlgids logo "Recupel Erkende Recycler", mag het Merk nooit kleiner dan 18 mm worden afgebeeld. De positie en verhoudingen van het logo staan vast. Het logo wordt bij voorkeur altijd gebruikt op een witte achtergrond en dit in overeenstemming met de huisstijlgids logo "Recupel Erkende Recycler".

De Recupel Erkende Recycler kan samen met het Merk ook volgende tekst gebruiken:

"Enkel erkende Inzamelaars en vergunde verwerkers mogen zich "Recupel Erkende Recycler" noemen. Daar horen we bij en dat is voor u en ons leefmilieu een hele geruststelling. Onze erkenning door Recupel geeft u de garantie dat wij meewerken aan een optimale recyclage van afgedankte elektrische en elektronische apparaten. Zo houden we schadelijke stoffen uit het milieu en werken wij samen mee aan een mooiere wereld."

Indien de Recupel Erkende Recycler samen met het Merk een andere communicatie opneemt dan deze tekst, informeert hij Recupel hieromtrent. Indien de Recupel Erkende Recycler de voormelde tekst wil aanvullen of wijzigen, legt hij het voorstel van aanvulling / wijziging voorafgaandelijk ter goedkeuring voor aan Recupel.

De Recupel Erkende Recycler is zelf exclusief aansprakelijk voor de door hem gevoerde communicatie en ontslaat Recupel van elke aansprakelijkheid op dit vlak. De Recupel Erkende Recycler aanvaardt om op eerste verzoek van Recupel de door hem gevoerde communicatie en documenten betreffende deze communicatie aan Recupel mee te delen.

Het is de Charter Inzamelaar / Charter verwerker niet toegelaten enige wijzigingen aan het Merk aan te brengen. Nadere voorwaarden met betrekking tot het correct gebruik van dit logo zijn bepaald in de Huisstijlgids logo "Recupel Erkende Recycler". De Charter Inzamelaar / Charter verwerker verbindt zich ertoe deze na te leven.

Het is de Charter Inzamelaar / Charter verwerker toegelaten het Merk te gebruiken in een door hem gevoerde communicatie of publiciteit mits deze betrekking heeft op de activiteiten die hij in opdracht van Recupel verricht.

Het aanbrengen van het Merk verhindert het aanbrengen van andere individuele, collectieve of Certificeringsmerken niet, voor zover daarbij elk risico voor verwarring, onduidelijkheid, onzekerheid of misleiding is uitgesloten.

4.2. Inbreuken op het gebruik van het Merk

4.2.1. Inbreuken op het bevoegd en correct gebruik van het Merk

Onder inbreuk op het gebruik van het Merk door de Certificaathouder wordt verstaan:

- een niet-naleving van een bepaling van de Charter Verwerking / Charter Inzameling;
- een niet-naleving van een wettelijke of reglementaire bepaling in verband met AEEA of in verband met de in opdracht van Recupel verrichte prestaties;
- een oneigenlijk gebruik van het logo;
- een leugenachtige of bedrieglijke communicatie als Recupel Erkende Recycler;
- of enig andere feit dat schade toebrengt of kan toebrengen aan het imago van Recupel.

Recupel is bevoegd om aan de Certificaathouder die een inbreuk begaat op het bevoegde en correcte gebruik van het Merk, op grond van de ernst van de inbreuk, de in artikel 4.2.2. gepreciseerde sancties, op te leggen.

4.2.2. Sancties

Recupel heeft het recht met onmiddellijke ingang een einde te stellen aan het Certificaat van de gecertificeerde Recupel Erkende Recycler of deze op te schorten.

Een dergelijke beëindiging of schorsing van de toelating vindt plaats onverminderd het recht van Recupel op schadevergoeding.

Een schorsing / beëindiging van het Certificaat Recupel Erkende Recycler wordt voor een onbepaalde tijd opgelegd. Ze kan slechts worden opgeheven wanneer de Certificaathouder overtuigend bewijs heeft voorgelegd alle nodige maatregelen te hebben genomen om de inbreuk op het bevoegd en correct gebruik van het merk definitief te stoppen en herhaling ervan te voorkomen.

Na de schorsing / beëindiging van het Certificaat kan de Recupel Erkende Recycler pas een nieuwe certificatieaanvraag indienen nadat hij Recupel heeft overtuigd dat hij structurele maatregelen heeft doorgevoerd die het bevoegd en correct gebruik van het Merk in zijn organisatie structureel en continu kunnen garanderen en mits de schade te hebben vergoed die de Merkhouders, Recupel en/of ander gemachtigden tot gebruik van het Merk hebben geleden ingevolge zijn inbreuk op het bevoegd en correct gebruik van het Merk.

5. GEMACHTIGDEN OM HET MERK TE GEBRUIKEN

5.1. Gemachtigden om het Merk te gebruiken

Het gebruik van het Merk is onlosmakelijk verbonden met het verwerven en het behouden van de hoedanigheid van Certificaathouder door de Recupel Erkende Recycler van de dienst.

Krachtens het Charter Verwerking/ Charter Inzameling houdt het aan de Recupel Erkende Recycler verleend Certificaat derhalve de machtiging in om het Merk op en voor de gecertificeerde dienst te gebruiken.

Het verkrijgen van het Certificaat is onderworpen aan het ondertekenen en naleven van de Charter Verwerking/ Charter Inzameling.

Het Certificaat kan worden aangevraagd door elke Recupel Erkende Recycler van een dienst waarvan de Certificatie het voorwerp uitmaakt van een Charter Verwerking / Charter Inzameling op voorwaarde dat de Recupel Erkende Recycler als dusdanig in de Belgische Kruispuntbank van Ondernemingen is ingeschreven, of in een gelijkwaardig register in een ander land van de Europese Unie.

Recupel reikt het Certificaat en derhalve de machtiging om het Merk op en voor de gecertificeerde dienst te gebruiken uit, wanneer blijkt dat de Recupel Erkende Recycler:

- de basisvoorwaarden vervult;
- en voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in het Charter Verwerking / Charter Inzameling.

Bij schorsing van het Certificaat wordt in hoofde van de Certificaathouder de machtiging om het Merk te gebruiken voor de desbetreffende dienst tijdelijk geschorst. Vanaf het moment van schorsing is het de Certificaathouder derhalve (tijdelijk) verboden om het Merk te gebruiken voor de desbetreffende dienst.

Vanaf het moment van opschorting of beëindiging is het de Certificaathouder derhalve definitief verboden om het Merk te gebruiken voor de desbetreffende dienst.

5.2. Optreden tegen inbreuken op het Merk door een derde

Iedere Certificaathouder wordt aangemoedigd om elke inbreuk op het Merk door een derde waarvan hij kennis krijgt, te melden aan Recupel .

Recupel beslist welke stappen worden ondernomen tegen de merkinbreuk. Recupel beslist of ze al dan niet een vordering wegens (merk)inbreuk zal instellen. Bij schade geleden door onrechtmatig gebruik van het Merk, kan Recupel een vergoeding eisen van de persoon die de schade veroorzaakt.

6. CONTROLE EN TOEZICHT

6.1. Controle en toezicht op de kenmerken en producten en het gebruik van het merk

Door het uitreiken van het Certificaat, waarin de machtiging tot het gebruik van het Merk ligt vervat, geeft Recupel aan dat er een voldoende mate van vertrouwen kan bestaan dat de dienst geleverd wordt overeenkomstig de Charter Verwerking / Charter Inzameling gedefinieerde technische referentiespecificaties door de Recupel Erkende Recycler.

Daartoe vindt extern toezicht plaats op het vervullen door de Certificaathouder van de basisvoorwaarden. Het externe toezicht heeft tot doel om vertrouwen te geven aan het beheerssysteem van de Certificaathouder om de conformiteit aan de basisvoorwaarden en de toepasselijke technische specificaties te verzekeren.

Het externe toezicht bestaat uit inspecties uitgevoerd door Recupel of door een externe keuringsinstelling die daartoe door Recupel wordt aangezocht.

Tijdens de inspecties vastgestelde tekortkomingen geven aanleiding tot het opleggen aan de Certificaathouder van maatregelen en/of sancties zoals bepaald in de Charter Verwerking / Charter Inzameling.

6.2. Klachten en geschillen

6.2.1. Klachten

Elke derde kan bij Recupel een klacht indienen indien de voorwaarden opgenomen in de Charter Verwerking / Charter Inzameling werden geschonden.

6.2.2. Recht om gehoord te worden

De Certificaathouder die het oneens is met een beslissing genomen door of een sanctie betekend door Recupel heeft het recht gehoord te worden door Recupel

6.2.3. Beroep bij Recupel

De Certificaathouder die het oneens is met een beslissing van Recupel met betrekking tot de sanctionele schorsing of intrekking van zijn Certificaat, heeft het recht om beroep aan te tekenen tegen deze beslissing bij Recupel.

Bijlage 5. Certificaat – Recupel Erkende Recycler

CERTIFICAAT – RECUPEL ERKENDE RECYCLER (certificeringsmerk)

TUSSEN:

De vereniging naar Belgisch recht, **RECUPEL VZW**, vereniging zonder winstoogmerk, met ondernemingsnummer 0473.923.093 en waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te Hermeslaan 11, 1932 Zaventem, voor de doeleinden van dit certificaat vertegenwoordigd door de heer Eric Dewaet, CEO, naar behoren daartoe gemachtigd.

Hierna genoemd “**Recupel**”

EN

De onderneming _____ [naam
vennootschap], _____[vennootschapsvorm], met ondernemingsnummer
_____ [nummer] en waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te
_____ [adres], voor de doeleinden
van dit certificaat vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw]
_____ [naam], _____[functie], naar behoren
daartoe gemachtigd.

Hierna genoemd “**Recupel Erkende Recycler**”

zijn overeengekomen als volgt:

Indien de diensten uitgevoerd door een Recupel Erkende Recycler voldoen aan de voorwaarden opgenomen in de Charter Verwerking / Charter Ophaling en het Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk Recupel Erkende Recycler, zal de Recupel Erkende Recycler het certificeringsmerk van RECUPEL ERKENDE RECYCLER mogen gebruiken.



Recupel heeft de verdere voorwaarden van het Certificeringsmerk opgenomen in het Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk Recupel Erkende Recycler.

Zowel Recupel als de Recupel Erkende Recycler verklaren hierbij kennis te hebben genomen van de Charter Verwerking / Charter Ophaling en het Reglement voor het gebruik van het Certificeringsmerk Recupel Erkende Recycler.

Ondertekend te op .../.../ in twee exemplaren, waarvan elke partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor RECUPEL VZW

Voor.....

De heer Eric Dewaet, CEO

.....

Handtekening

Handtekening